

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GASPAR/SC

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA**
2 **SOCIAL DE GASPAR-SC Nº 013/2018.** No dia cinco de setembro de dois mil e
3 dezoito, oito horas e trinta minutos, na sala da Assessoria aos Conselhos, localizada
4 na Avenida das Comunidades, nº 133, Bairro Centro – Gaspar – SC, realizou-se a
5 reunião ordinária deste conselho. Estavam presentes os conselheiros: **Valdiria**
6 **Stanke Pamplona** representante titular da Secretaria Municipal de Planejamento
7 Territorial; **Dorizete Aparecida Stiz Marchi** representante suplente da Secretaria
8 Municipal de Planejamento Territorial; **Rubiana Azambuja Proença Becker**
9 representante titular da Secretaria Municipal de Assistência Social; **Calisto Lopes**
10 **Cerqueira** representante suplente da Secretaria de Assistência Social; **Eloiza**
11 **Campregher Probst** representante titular da Secretaria Municipal de Assistência
12 Social; **Juliana Menezes Lapa** representante suplente da Secretaria de Assistência
13 Social; **Cristiano Moraes Medeiros** representante suplente da Secretaria Municipal
14 de Educação; **Jussara da Costa Miranda** representante titular da Secretaria
15 Municipal de Saúde; **Maria Elígia Krauss** representante titular dos Usuários do
16 SUAS; **Vicente de Paula Sousa** representante titular dos Usuários do SUAS;
17 **Alexandra Zancanella Pereira** representante titular Entidade e Organização de
18 Assistência Social; **Camila Oliveira Rossi** representante suplente da entidade de
19 Trabalhadores do SUAS; **Danielli Rúbia Provezi Demétrio** representante titular da
20 entidade de Trabalhadores do SUAS; **Sandra da Cunha Alves** representante
21 suplente da entidade de Trabalhadores do SUAS; Convidados: **Maiara Polla**
22 representando Assistência Social; **Kárita Lucy R. de Mello** representando Secretaria
23 de Saúde; **Janaina Custódio da Silva** Assistência Social; **Santiago Martin Navia**
24 atual Secretário da Assistência Social e **Marilete Zimmermann** assessora técnica
25 aos conselhos. A presidente Danielli Rúbia Provezi Demétrio agradeceu a presença
26 de todos segue com a leitura da pauta sendo os itens: **1) Aprovação da Ata nº**
27 **011/2018; 2) Correspondências Recebidas; 3) Correspondências Emitidas; 4)**
28 **Momento Comissões; 5) Controle Social da Gestão de Benefícios Eventuais; 6)**
29 **Mandato e período de permanência dos conselheiros no CMAS; 7)**
30 **Reestruturação das comissões permanentes e temporárias; 8) Roda de**
31 **conversa sobre as atribuições do CMAS; 9) Foro próprio – Nova representação**
32 **de entidades no CMAS; 10) Comunicação entre membros do CMAS via**
33 **WatasApp; 11) Assuntos Gérias. 1) Aprovação de anterior ATA nº 11/2018; a**
34 presidente questiona se todos os conselheiros leram a Ata encaminhada

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GASPAR/SC

35 anteriormente via e-mail, onde todos os conselheiros leram, tendo somente correção
36 de português , sem mais sugestão de alteração, aprovada por unanimidade e
37 assinada pelos conselheiros presentes. **2) Correspondências Recebidas:** →
38 Of.381/2018 SAS encaminhando o Plano de Ação para co-financiamento Federal
39 2018 onde a Diretora da Assistência Social Maiara explica que o cadastro é
40 preenchido manualmente no site do MDS – Ministério do Desenvolvimento Social,
41 onde inicialmente é realizado pela Secretaria de Assistência Social e posteriormente
42 pelo presidente do conselho, o prazo é até o dia 10/09/2018. Pontua ainda que é
43 realizado um planejamento prévio e acrescentado no cadastro, como números, metas,
44 com base no ano anterior, que posteriormente a secretaria recebe do MDS o
45 documento definitivo. A presidente sugere passar primeiro para a Comissão analisar o
46 Demonstrativo Sintético. Maira informa que, neste momento não há tempo hábil, pois
47 o não preenchimento do cadastro até a data limite causa o cancelamento de repasse
48 de recursos. Esclarecido as dúvidas dos conselheiros por Maiara e a conselheira
49 Eloiza e o Plano de Ação foi aprovado. Ressalva da presidente com relação ao prazo,
50 onde solicita o encaminhamento do documento com antecedência para passar pela
51 Comissão de Finanças antes da plenária; →Of. 324/2018 SAS encaminhando as
52 Prestações de Contas; da entidade GAIAA; →Of.318/2018 SAS Sra. Maiara Polla dos
53 Santos, Diretora Geral de Assistência Social, respondendo o ofício 040/2018 do
54 Conselho onde informa que o Plano Municipal de Assistência Social está sendo
55 construído e foi enviado aos equipamentos de Assistência Social do município para
56 análise e contribuições, que assim que tiver o retorno, encaminhará ao conselho; →
57 Of.140/2018 SEPLANT indicando novo representante junto ao conselho, sendo a
58 atual conselheira Rubiana Azambuja Proença Becker, como novo membro Valdiria
59 Stanke Plamplona como titular e Dorizete Aparecida Stiz Marchi como suplente. A
60 conselheira Eloiza pontua que a representatividade no Conselho é a Secretaria de
61 Planejamento Territorial e sugere acrescentar no ofício o Departamento da Habitação,
62 setor onde as servidoras trabalham. Deliberado pela solicitação de novo documento a
63 Secretaria de Planejamento Territorial a alteração sugerida; Of. 371/2018 SAS sobre
64 a indicação de substituição do conselheiro atual Santiago Martin Navia titular por
65 Rubiana Azambuja Proença Becker; → Of.336/2018 SMAS sobre a indicação de
66 substituição do conselheiro atual Santiago Martin Navia por Rubiana Azambuja
67 Proença Becker; →Of. 386/2018 SAS respondendo o ofício nº 032/2018 onde o
68 conselho solicitava ao Secretário Sr. Ernesto Hostin um servidor efetivo para auxiliar

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GASPAR/SC

69 na assessoria aos conselhos devido à grande demanda de atribuições. A presidente
70 do conselho questiona a assessoria aos conselhos se os profissionais
71 disponibilizados pelo atual secretário Santiago esta auxiliando nas demandas da
72 assessoria. Eu Marilete expliquei que a servidora Fernanda esta contribuindo no
73 sentido de atualizar e alimentar as mídias: facebook, blog, comunicação via WatsApp
74 e nas demandas referente a Conferência do CMDCA, como orçamentos, que até o
75 momento não estou repassando as demais demandas da assessoria, pois a Fernanda
76 tem informado que está com várias atribuições referentes a prestação de contas e
77 relatórios referente ao projetos do FIA. Quanto à estagiária, informei que não há
78 tempo disponível para ensiná-la, sendo que a assessoria está sobrecarregada devido
79 à eleição de escolha dos membros do Conselho Tutelar. A presidente informa que
80 Marilete precisa estar mais disponível nas comissões pelo motivo que tem muitos
81 conselheiros novos, principalmente em relação às legislações, que necessitam de
82 auxílio em diversas situações, por isso a solicitação de mais uma pessoa na
83 assessoria, para que Marilete possa assessorar melhor os conselhos. Of.384/2028
84 SAS respondendo o ofício nº 029/2018 onde solicitava informações referente ao
85 processo de transição da administração do serviço de acolhimento institucional, onde
86 a entidade GAIAA externou o desejo de entregar seus serviços. Assim o Ministério
87 público abriu um inquérito, que gerou um documento de orientações, sugerindo a
88 readequação. As orientações foram seguidas. No entanto o conselho questiona sobre
89 o reordenamento que necessita acontecer até 31/12/2018. Santiago informa que a
90 equipe da alta complexidade está empenhada em seguir todas as orientações, no
91 entanto nem tudo se consegue seguir na totalidade, que depende de peculiaridades
92 de cada serviço/entidade, como informa a conselheira Janaina e assistente social da
93 equipe da alta complexidade, cita como exemplo o município de Gaspar que é
94 considerado excelência em serviço de acolhimento institucional onde meninos e
95 meninas estão separados. Santiago coloca que quando assumiu a secretaria foi
96 informado sobre estes ofícios pendentes, que agora foram respondidos, que atrasou
97 as respostas por conta do afastamento da Maiara por motivos de doença. Santiago
98 explica que depois de muita dedicação, esforço, em relação ao GAIAA, a assistente
99 social Janaina, do Serviço de Alta Complexidade buscou as informações para
100 atualizar o conselho, onde todas as informações constam no ofício, que desde
101 06/08/18 trocou a administração, agora administrada pela entidade Ação Social e
102 Cidadã e nomeada de Pequeno Anjo. A entidade passará a participará no conselho

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GASPAR/SC

103 em substituição ao GAIAA. Pontua da importância da atuação do conselho e a
104 necessidade da aprovação da LOA pelo conselho. Explica ainda que a Fernanda esta
105 realmente com muitas demandas referentes às prestações de contas, pois as
106 mesmas foram entregues com muitas irregularidades que precisam ser sanadas.
107 Responde aos questionamentos dos conselheiros, pontua a que a gestão prioriza pela
108 transparência. Acredita que o novo edital será mais tranquilo, que a Fernanda
109 continuará com as prestações de contas, porém ajudando a Marilete nas atribuições
110 da assessoria aos conselhos. A presidente solicita ao secretário que os
111 encaminhamentos sejam entregues antecipadamente para passar primeiramente nas
112 Comissões, para o conselho entender melhor e se empoderar em relação aos
113 orçamentos; → Of.398/2018 SAS informando a substituição do membro atual Thaise
114 de Quadros – suplente, novo membro Juliana Menezes Lapa; → Of.399/2018 SAS
115 encaminhando a LOA para conhecimento e possível aprovação do conselho onde
116 Calisto explicou sobre o Fundo de Assistência Social, fazendo a leitura de todos os
117 itens, esclarecendo as dúvidas dos conselheiros. O secretário da Assistência Social
118 Sr. Santiago fez a leitura e os devidos esclarecimentos referente ao Recurso Próprio.
119 Informa sobre a conquista junto ao Executivo referente ao aumento do recurso para
120 os Benefícios Eventuais, após quatro anos estagnado no valor de R\$ 215.000,00
121 (duzentos e quinze mil reais) passando para R\$300.000,00 (trezentos mil reais)
122 Esclarecido os questionamento dos conselheiros e posteriormente aprovado por
123 unanimidade os orçamentos referente ao Fundo Municipal de Assistência Social; →
124 Mem. 0466/2018 SMAS –Coordenador Administrativo Financeiro, comunicando o
125 conselho sobre a finalização dos cálculos da LOA de 2019, tal pedido se dá em vista
126 a necessidade em “buscar” mais recursos para serem alocados no Fundo; → Of.
127 013/2018 SAF sobre a nomeação de novo membro em substituição as atuais
128 conselheiras Simone Josiane Alves de Andrade e Fernanda Matsukura Lindemeyer,
129 sendo os membros Marcelo Luis Colla titular e Daniela Barkhofen como suplente; **3)**
130 **Correspondências Emitidas:** → Of.030/2018 para o Chefe de Gabinete solicitando a
131 nomeação de substituição do membro titular no conselho, sendo membro atual Jane
132 Juçara Proença Lima, novo membro Jussara da Costa Miranda; → Of.035/2018 para
133 Diretora de Assistência Social encaminhando as Prestações de Contas com ressalvas
134 devido ao **Ofício nº 238/2018**, onde foi solicitado a entidade esclarecimentos e/ou
135 documentos: **Ação Social e Cidadã – CEGAPAM - Abrigo Masculino** PC / ref - Subvenção -
136 Governo Federal - maio/2018 no valor de R\$ 6.666,66. PC / ref - Subvenção Municipal nº

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GASPAR/SC

137 05/2018 no valor de R\$ 29.133,34 com ressalvas devido ao **Ofício nº 237/2018** onde foi
138 solicitado a entidade esclarecimentos e/ou documentos. **Ação Social e Cidadã – Lar das**
139 **Meninas - Abrigo Feminino**, PC / ref - Subvenção Municipal nº 05/2018 no valor de R\$
140 18.000,00 aprovada com ressalva devido ao **Ofício nº 248/2018** onde foi solicitada a entidade
141 esclarecimentos e/ou documentos; Aprovada sem ressalvas: **GAIAA – Grupo de Apoio a**
142 **Infância e Adolescência Abrigada** PC / ref - Subvenção - Governo Federal - maio/2018 no
143 valor de R\$ 6.666,66. PC / ref - Subvenção Municipal - maio/2018 no valor de R\$ 35.436,00.
144 **Ação Social e Cidadã – CEGAPAM - Abrigo Masculino** PC / ref - Subvenção Municipal nº
145 06/2018 no valor de R\$ 36.800,00; → Of.036/2018 ao Secretário Ernesto Hostin solicitando
146 esclarecimentos referente a Publicação do Edital de Credenciamento sem a aprovação do
147 conselho, onde a Comissão de Normas e Regulamentos havia realizado alguns
148 apontamentos; → Of. 037/2018 ao Secretario Ernesto Hostin referente os ofícios pendentes
149 de respostas, sendo: **OFÍCIO Nº 022/2018** Assunto: Informações sobre o Serviço de
150 Acolhimento institucional – casa de Passagem de 27/04/2018; **OFÍCIO Nº 029/2018** Assunto:
151 Informações referentes ao Convênio entre a entidade GAIAA e a Prefeitura; **OFÍCIO Nº**
152 **032/2018** Assunto: Contratação de profissional efetivo para assessoria aos conselhos de
153 13/07/2018; →Of. 038/2018 a Coordenadora Executiva da Ação Social e Cidadão – Lar das
154 Meninas Sra. Ellana Rutzen Formento, c/c para a Coordenadora Executiva da Ação Social e
155 Cidadã – CEGAPAM Sra. Maria Teresinha Lanznaster Spengler, convidando-as para Foro
156 Próprio para escolha da entidade e/ou Organizações de assistência Social em substituição a
157 entidade GAIAA; →Of. 039/2018 a Presidente da Conferência Vicentina de Gaspar Sra.
158 Laide David Vitorino, convidando para Foro Próprio; →Of. 040/2018 a Diretora de Assistência
159 Social Sra. Maiara Polla dos Santos solicitando informações referente ao Plano Municipal de
160 Assistência Social; →Of. 042/2018 ao Presidente da APAE de Gaspar Sr. Rogério Alves de
161 Andrade, solicitando nova indicação de representate junto ao conselho em substituição a
162 conselheira Rosa Elsa Nunes Masson; →Of. 043/2018 a Diretora de Assistência Social,
163 convidando para reunião ordinária do conselho para esclarecimento sobre o Plano de Ação
164 para co-financiamento Federal; →E- mail para Central Suprimento solicitando a substituição
165 de Conselheiros ; → E-mail para assessoria da saúde solicitando substituição de
166 Conselheiros; E-mail aos conselheiros encaminhando o material da capacitação AMMVI
167 referente a Roda de Conversa: Conselho Municipal de Assistência Social e o processo de
168 inscrição de entidades e/ou organização de assistência social. **4) Momento Comissões:**
169 →Comissão de Inscrição se reuniu no dia vinte e quatro de agosto de dois mil e
170 dezoito, conselheiras Sandra da Cunha Alves e Carla Stanke para análise da
171 documentação do Lar pequeno Anjo, onde entregaram corretamente conforme a
172 Resolução nº 08/2016 - CMAS onde o Plano de Ação do Lar Pequeno Anjo está

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GASPAR/SC

173 adequada aos critérios da Resolução e a solicitação de Inscrição do Lar Pequeno
174 Anjos está deferida; → Comissão de Normas e Regulamentos se reuniu no dia trinta
175 de agosto de dois mil e dezoito, as conselheiras Thaise de Quadros, Rubiana
176 Azambuja Proença Becker e Danielli Rúbia Provezi Demétrio elaboraram a proposta
177 para especificar as competências de cada comissão temática. Assim sugere-se a
178 plenária que encaminhe para as comissões referidas temáticas para sugestões, bem
179 como, solicitam que a plenária reveja a composição das referidas comissões; →
180 Comissão de Finanças e Orçamentos se reuniu no dia trinta e um de agosto de dois
181 mil e dezoito, os conselheiros Calisto Lopes Cerqueira e Vicente de Paula Souza
182 analisaram as prestação de contas nº 07/2018 da entidade GAIAA e esta se encontra
183 de acordo com o respectivo Plano de Ação e o Termo de Convênio da entidade que
184 trata da rescisão total do Termo de Convênio da referida entidade; → Comissão de
185 Finanças e Orçamento se reuniu no dia trinta e um de agosto de dois mil e dezoito, os
186 conselheiros Calisto Lopes Cerqueira e Vicente de Paula Souza analisaram a
187 prestação de contas e esta se encontra de acordo com o respectivo Planos de Ação
188 da entidade GAIAA nº 04/2018 e nº 06/2018; → Comissão Permanente de Inscrição,
189 Monitoramento e Acompanhamento, conselheiras Sandra da Cunha Alves e Carla
190 Stanke se reuniram no dia três de setembro de dois mil e dezoito e realizou visita
191 técnica ao Lar Pequeno Anjo, onde foram acompanhadas pela psicóloga da instituição. Foi
192 realizada a avaliação do Plano de Ação identificando pontos como: público alvo, capacidade
193 de atendimento, infraestrutura, recursos humanos, metodologia, entre outros. No público alvo
194 percebemos que hoje tem uma criança de 13 (treze) anos, no qual foi explicado que é uma
195 exceção, pois ela tem irmãos na casa e estão no aguardo o reordenamento do serviço. Na
196 capacidade de atendimento foi verificado que é possível atender até 20 (vinte) crianças, mas
197 hoje o atendimento é de 6 (seis) crianças sendo que 4 (quatro) crianças do município de
198 Ilhota e 2 (duas) crianças do município de Gaspar. Na infraestrutura foram visitados todos os
199 espaços do local, no qual estão todos aptos para utilização, sendo que só não estava descrito
200 uma sala que estava fazia, ao lado da sala de estudo. Destacando a limpeza do local que
201 estava impecável. Sobre os recursos humanos, os profissionais são citados no Plano de
202 Ação, estão no quadro, sendo que a Assistência Social não trabalha nas segundas-feiras e
203 trabalha 7horas e 30 minutos nos demais dias da semana, para manter a equipe técnica
204 unida. Os educadores trabalham sempre em dois por turno, um homem e uma mulher na
205 escala de 12 x 36 horas. Em relação às metodologias, a psicóloga relatou a forma de
206 trabalho, sobre as execuções das funções de cada um e percebemos que trabalham dentro
207 do relatório conforme Plano de Ação e em consonância com as Normas e Leis vigentes.

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GASPAR/SC

208 Sobre as atividades das crianças foi demonstrado para comissão as tabelas com os planos de
209 atividades de cada criança e com a equipe técnica. Percebe-se que as crianças tem
210 atividades fora da instituição como na escola, vôlei, dança e musica. Passam por consultas
211 psicológicas e médicas e atividades com grupos de voluntários que intercalam os finais da
212 semana. Voluntários que são monitorados e avaliados pela equipe técnica. Esta Comissão
213 avalia como coerente e de acordo com o Plano de Ação onde será emitido o Certificado a
214 Instituição. **5) Controle Social da Gestão de Benefícios Eventuais; 6) Mandato e**
215 **período de permanência dos conselheiros no CMAS;** Assunto não foi discutido. **7)**
216 **Reestruturação das comissões permanentes e temporárias;** Assunto não foi
217 discutido; **8) Roda de conversa sobre as atribuições do CMAS;** Assunto não foi
218 discutido; **9) Foro próprio – Nova representação de entidades no CMAS;**
219 Informado aos conselheiros sobre a nova representatividade no conselho, a entidade
220 Ação Social e Cidadã, porém não encaminharam ainda o nome dos representantes.
221 Deliberado encaminhar ofício solicitando os conselheiros titular e suplente. **10)**
222 **Comunicação entre membros do CMAS via WatasApp;** Assunto não foi discutido;
223 **11) Assuntos Gerais.** Devido aos pontos da pauta que não foram discutidos, deliberou-se
224 por uma reunião extraordinária para o dia 19/09/2018. Não havendo mais nenhum assunto
225 a presidente Danielli agradeceu a presença de todos, e não havendo nenhuma outra
226 manifestação, deu-se por encerrada a presente reunião, sendo da qual eu Marilete
227 Zimmermann, lavro a presente Ata que será assinada pelos conselheiros presentes.
228 Valdiria Stanke Pamplona _____
229 Dorizete Aparecida Stiz Marchi _____
230 Rubiana Azambuja Proença Becker _____
231 Calisto Lopes Cerqueira _____
232 Eloiza Campregher Probst _____
233 Juliana Menezes Lapa _____
234 Cristiano Moraes Medeiros _____
235 Jussara da Costa Miranda _____
236 Maria Elígia Krauss _____
237 Vicente de Paula Sousa _____
238 Alexandra Zancanella Pereira _____
239 Camila Oliveira Rossi _____
240 Danielli Rúbia Provezi Demétrio _____
241 Sandra da Cunha Alves _____