

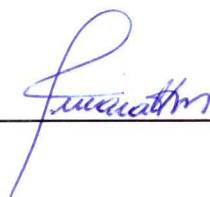
Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação- FUNDEB do Município de Gaspar – SC

Lista de Presença da Reunião Ordinária 24/09/2020 (quinta-feira) – 08:30h
Local: reunião online – sala virtual Google meet

Representantes do Poder Executivo:		
Maria das Graças da Costa	Titular	
o Maria Aparecida Ricobom	Suplente	
o Cristiane Luciano Corrêa	Titular	
Josemar de Souza	Suplente	
Representantes dos Diretores das Escolas Básicas Públicas		
o Eliane Regina Isensee de Souza	Titular	
Marili Spengler de Córdova	Suplente	
Representantes dos Professores da Educação Básica Pública		
Rosângela Santos Beloto	Titular	
Mônica Regina Machado	Suplente	
Representantes dos Servidores Técnico - Administrativos das Escolas Básicas Públicas		
Pâmela dos Santos	Titular	
o Roseli Maria Kohler	Suplente	
Representantes dos Pais de Alunos da Educação Básica Pública		
o Luciane Silvia Martins Bailer	Titular	
Anelize Baumgartner de Oliveira	Suplente	
o Valter Alexandre Siqueira	Titular	
Charles Volnei Zabel	Suplente	
Representantes dos Estudantes da Educação Básica Pública		
Sirlene Pavanati	Titular	
Juliana Prado Félix	Suplente	
Janete dos Santos	Titular	
Ivone Catarina Antunes	Suplente	
Representantes do Conselho Municipal de Educação- COMED		
o Sabrina Terezinha Bailer Allegri	Titular	
Elaine Hoepers Alves	Suplente	
Representantes do Conselho Tutelar		
Vanessa Fabiane Scheidt	Titular	
Márcio Sansão	Suplente	

Convidados:

Simara Nicoletti Maraschi



Ata da Reunião Ordinária do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb - CACS/FUNDEB



DATA	24 de setembro de 2020	HORA	8:30 horas	LOCAL	Sala Virtual: https://meet.google.com/zwg-yshr-djz
REUNIÃO PRESIDIDA POR		Eliane Regina Isensee de Souza			
ATA ELABORADA POR		Luciane Silvia Martins Bailer			

1

PARTICIPANTES	SEGMENTO QUE REPRESENTA
Maria Aparecida Ricobom	Poder Executivo
Cristiane Luciano Corrêa	
Eliane Regina Isensee de Souza	Diretores das escolas básicas públicas
Roseli Maria Kohler	Servidores técnico-administrativos das escolas básicas
Luciane Silvia Martins Bailer	Pais de alunos da Educação Infantil
Valter Alexandre Siqueira	Pais de alunos do Ensino Fundamental
Sabrina Terezinha Bailer Allegri	Representante do Conselho Municipal de Educação – Comed
Simara Nicoletti Maraschi	Secretária Municipal de Educação – Convidada.

2

PAUTA	
ITEM	ASSUNTO
1	Boas vindas
2	Leitura da Ata anterior
3	Correspondências Recebidas e Emitidas
4	Apresentação da previsão orçamentária da Educação para 2021
5	Assuntos Gerais

3

4 DETALHAMENTO DA REUNIÃO:

- 5 1. A Presidente Eliane dá as boas-vindas agradecendo a presença dos conselheiros;
 6 2. Eliane lê a ata da reunião anterior, que todos aprovam;
 7 3. Esta Secretária do Conselho, apresenta a correspondência emitida no período:

8 - Ofício 004/2020-CACS/FUNDEB – solicitando a publicação de Decreto de Substituição dos Membros do
 9 Conselho:

Segmento	Nome do membro que se desligou do Conselho	Posição	Novo membro
Representantes dos Pais de Alunos da Educação Básica Pública	Márcia de Oliveira Caetano	Titular	Luciane Silvia Martins Bailer CPF 767.003.139-53
Representantes do Conselho Municipal de Educação- COMED	Adalci Terezinha E Vasques	Titular	Sabrina Terezinha Bailer Allegri: CPF: 054.618.069-88
	Jovino Emir Masson	Suplente	Eliane Hoepers Alves: CPF: 860.417.469-91

10 – Solicitação 92082 ao Fale Conosco Siope/Fnde, para atualização dos membros do Conselho, conforme
 11 Decreto 9.556, de 26 de agosto de 2020;

**Ata da Reunião Ordinária do Conselho de Acompanhamento e
Controle Social do Fundeb - CACS/FUNDEB**



12 – E-mail para o contador Thiago, solicitando que participe de reunião do Conselho para explicar a execução
13 financeira dos recursos do Fundeb e os dados do Siope.

14 – Ofício 257/2020 – Semed – solicitando acesso da Secretária Simara aos sistemas de aprovação de contas
15 do Siope.

16 Luciane apresenta as correspondências recebidas:

17 – Decreto 9556 de substituição dos membros do Conselho, publicado;

18 – E-mail do contador Thiago, confirmando sua participação na reunião do CACS/Fundeb no dia 28 de
19 outubro de 2020.

20 4. A Secretária, Sra. Simara, realizou a Apresentação da previsão orçamentária da Educação para 2021,
21 sendo:

22 **Valor total Previsto da LOA de 2021 = 64.343.244,55**

- 23 • FOLHA = 49.167.272,55
- 24 • MANUTENÇÃO AUXÍLIOS FOLHA : 5.750.000,00
- 25 • SUBVENÇÃO: 542.000,00
- 26 • MANUTENÇÃO : 7.487.472,00
- 27 • INVESTIMENTO= 1.396.500,00

28 Destes valores, ela detalhou que:

29 Na Gestão da Área da Cultura, R\$ 53.000,00 serão destinados a 11 Eventos Culturais; e R\$ 162.000,00 serão
30 destinados à Manutenção e ampliação do Centro Cultural, Arquivo Histórico, Biblioteca e Museu.

31 A Presidente do Conselho, Sra. Eliane, questionou se os recursos de manutenção e ampliação são destinados
32 para o prédio antigo do Besc e a Secretária disse que só foi feita a aquisição do prédio, cujas adaptações e
33 reforma não estão sendo feitas.

34 A Secretária explicou que o ciclone nos trouxe 14 obras não previstas para realizar, que estão correndo para
35 poder realizar estas obras e poder receber as crianças.

36 Luciane questionou se a folha de pagamento da Cultura, para pagar arte-educadores e outros profissionais
37 da cultura, sai destes recursos de manutenção e ampliação.

38 Simara disse que não, os recursos para pagamento dos salários saem do recurso próprio do município, do
39 compensatório. Disse ainda que o recurso da Cultura foi aumentado para que possam ter como realizar suas
40 ações ao longo do ano e que não seria suficiente para absorver os pagamentos de pessoal dentro desta
41 previsão.

42 Também explicou que a Lucia, responsável pela gestão da Biblioteca Pública Dom Daniel Hostin, é paga com
43 recursos da Educação e que as Senhoras Leda e Maraísa, que trabalham no Arquivo Histórico, são pagas pela
44 empresa Círculo.

45 Em seguida, a Secretária apresentou a previsão orçamentária da Educação Infantil:

AÇÃO	QTDE/UNID	VALOR
Alimentação Escolar	3.520 número de Alunos	1.665.548,00
Construção, Ampliação e Reforma de CDI e Salas Multifuncionais	1.450 m ²	580.000,00
Aquisição de Imóveis	1 unidade	20.000,00

Ata da Reunião Ordinária do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb - CACS/FUNDEB



Aquisição de Equipamento e Material Permanente	60 unidades	105.000,00
Ampliação e Manutenção da Educação Infantil	3.520 número	26.068.272,55

46 Ela explicou que o valor de aquisição de imóveis é bem baixo, pois foi deixado apenas para abertura de
47 rubrica orçamentária.

48 Questionada sobre os valores do Fundeb 70 e 30, a Secretária demonstrou que os valores estão previstos
49 dentro da Ampliação e Manutenção da Educação Infantil, mas que estes não cobrem as despesas com
50 pessoal, precisando de aporte do Salário Educação e do da Educação 25, sendo que primeiro preservam os
51 recursos para o pagamentos dos salários e depois prevêm as demais despesas.

52 Ela em seguida apresentou o orçamento para o Ensino Fundamental:

AÇÃO	QTDE/UNID	VALOR
Alimentação Escolar	4.670 nºAlunos	1.508.524,00
Construção, Ampliação e Reforma de Escolas, Quadras Esportivas, Laboratórios e Salas Multifuncionais	1.475 m ²	526.500,00
Aquisição de Equipamento e Material Permanente	300 unidades	95.000,00
Manutenção da Educação Fundamental	4.670 número de alunos	32.105.000,00
Transporte Escolar	1.550 número	1.394.400,00
Aquisição de Veículo	1	60.000,00

53 Por fim, a Secretária solicitou o envio desta ata com urgência, para que seja encaminhada junto do Projeto
54 de Lei Orçamentária para aprovação.

55 5. A Presidente Eliane convidou Simara para que participe de todas as reuniões deste Conselho, nas
56 últimas quintas-feira de cada mês, às 08 e 30 horas, para que possamos trabalhar em conjunto.

57 Ela ainda acrescentou que na próxima reunião teremos a presença do contador Thiago, que nos explicará
58 sobre a execução orçamentária dos recursos do Fundeb e a prestação de contas que é feita no Siope.

59 Simara agradeceu dizendo que tinha a expectativa de ser convidada e que ficou muito feliz com o convite.

60 Eliane colocou que também é nova, como Presidente do Conselho, que possui uma grande preocupação que
61 todos os conselheiros assinam a aprovação das prestações de contas.

62 Para Simara também é a primeira vez, quer fazer o correto, porque envolve muitas pessoas e o próprio
63 mandato do prefeito.

64 Valter achou importante instigar a Secretária a participar das reuniões do Conselho.

65 Por fim a sra. Eliane encerrou a reunião, após abrir a palavra para os conselheiros que nada acrescentaram.

DELIBERAÇÕES			
ITEM	Deliberação	AÇÕES	PRAZO
1	Os conselheiros aprovaram a proposição de Orçamento para 2021.	Redação da ata de registro da apresentação e	28/09/2020

Handwritten signature: Eliane

Handwritten signatures and initials: [illegible]



		coleta das assinatura.	
2	Convidar a Secretária para participar das próximas reuniões.	Enviar calendário das reuniões para ela.	29/10/2020

66

67

PRÓXIMA REUNIÃO EM 29/10/2020.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name "Eliane W" and "ngc."

**Convocação para Reunião Extraordinária
do Conselho de Acompanhamento e
Controle Social do Fundeb -
CACCS/FUNDEB**



DATA	24/09	HORA	8:30 horas	LOCAL	Sala Virtual: https://meet.google.com/zwg-yshr-djz
-------------	-------	-------------	---------------	--------------	--

PAUTA	
ITEM	ASSUNTO
1	Boas vindas
2	Correspondências Recebidas e Emitidas
3	Ata anterior
4	Apresentação da previsão orçamentária da Educação para 2021
5	Assuntos Gerais

Eliane R. S. de Souza
Eliane Regina Isensee de Souza
Presidente do Conselho

Boas
Eliane ✓
mfc
ao
at