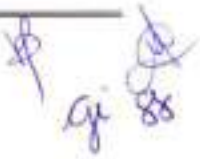


387 através do link: <https://www.ammvi.org.br/cms/pagina/ver/codMapaltem/155269>. → E-mail da
388 AMMVI referente a **Conferência Municipal de Assistência Social – MÉDIO VALE DO**
389 **ITAJAÍ**; PÚBLICO-ALVO: trabalhadores do SUAS, usuários e representantes de
390 organizações de usuários; gestores municipais da assistência social e representantes de
391 órgãos públicos; representantes de conselhos setoriais e de defesa de direitos;
392 representantes de entidades de assistência social e organizações de outras políticas que
393 fazem interface com a Política de Assistência Social dos municípios que compõem a região
394 da AMMVI. DATA: 22/06/2021 (terça-feira) HORÁRIO: 9:00. TRANSMISSÃO AO VIVO PELO
395 CANAL DO YOUTUBE: [youtube.com/c/ammvi](https://www.youtube.com/c/ammvi) **PALESTRA MAGNA**: Assistência Social:
396 direito do povo e dever do Estado, com financiamento público para enfrentar as
397 desigualdades e garantir a proteção social. PALESTRANTE: Luziele Tapajós - Assistente
398 social, doutora em Serviço Social pela PUC/SP, professora da Universidade Federal de Santa
399 Catarina (aposentada). Pesquisadora na área da Seguridade Social e Tecnologia no campo
400 das políticas sociais. Presidente do CNAS no período de 2012-2014, secretária de Avaliação
401 e Gestão da Informação do MDS no período de 2009-2010. Evento é gratuito e não necessita
402 de inscrição! Esperamos por você! Não será fornecido certificado. → E-mail do Conselho
403 Estadual encaminhando Nota Técnica Conjunta nº 2/2020 de Orientação à atuação
404 dos estados, Municípios e Distrito Federal no enfrentamento das situações
405 decorrentes do Frio Intenso e a queda de temperatura prevista para algumas regiões
406 do País nos próximos dias. → E-mail recebido do IFSC Informando que de acordo
407 com a Direção-geral do câmpus Gaspar, considerando a Política de Segurança de
408 Saúde do IFSC; considerando a possibilidade de cessão de acordo com o motivo
409 exposto, a cessão está autorizada. Apenas necessitamos que a solicitação seja
410 formalizada por meio do envio de um ofício para juntarmos ao processo de cessão
411 não onerosa, cujos trâmites e demais orientações de juntada de documentos serão
412 repassados pela Daiane, Coordenadora de Relações Externas do câmpus Gaspar,
413 aqui copiada. → E-mail recebido do Conselho Estadual; A pedido da Comissão
414 Organizadora da 13ª Conferência Estadual de Assistência Social de 2021, enviamos
415 no anexo o Ofício Circular 02 de 2021 que solicita informações aos CMAS sobre a
416 Conferência Municipal de Assistência Social de 2021. Solicitamos atenção ao prazo
417 solicitado, por gentileza. → Of. nº 006/2021 da Secretaria da Fazenda e Gestão
418 Administrativa encaminhando novo conselheiro em substituição a conselheira titular
419 Geovanea, sendo o conselheiro suplente Matheus de Oliveira, que se torna titular e a
420 nova representante Bruna Moser, conselheira suplente. → Of. nº 130/2021 SAS



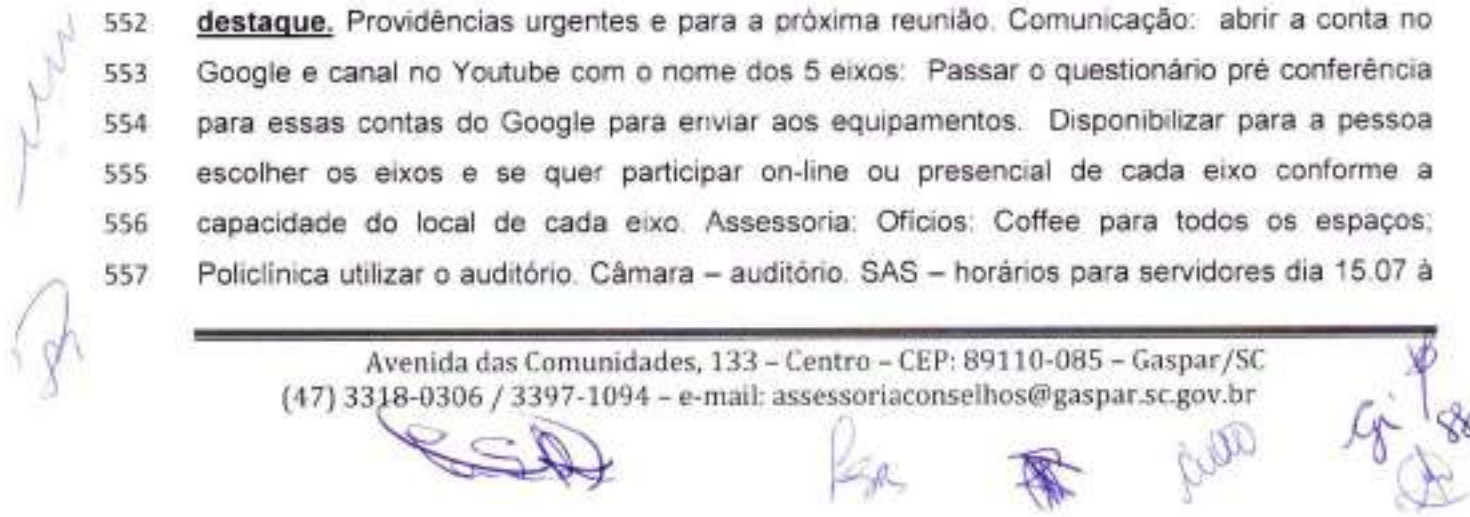
421 informando que não será possível disponibilizar coffee-break para a Conferência
422 Municipal de Assistência Social. A aquisição de coffee-break neste momento é
423 inviável, sendo que a mesma será realizada de forma híbrida, com tempo de duração
424 reduzida por conta da pandemia da COVID-19 o que nos obriga a manter o
425 distanciamento social e evitar aglomerações, e também devemos seguir os protocolos
426 sanitários estipulados pela OMS. Os locais onde acontecem os encontros não
427 possuem refeitório com demarcação de distanciamento de 1,5m e também são de uso
428 exclusivo dos servidores/colaboradores dos equipamentos, não sendo possível o uso
429 de usuários da rede socioassistencial. Além do exposto acima, o Conselho Nacional
430 de Saúde sugere que, sendo possível, o máximo de atividades relativa às
431 conferências e ao planejamento do município seja de modo virtual. → Of. nº 141/2021
432 **SAS** informando que a Secretaria de Assistência Social definiu que no dia 14/07/2021
433 os equipamentos poderão permanecer fechados das 9h às 12h para que os
434 servidores possam participar da Conferência, assim como no dia 15/07/2021 das 8h
435 às 12h e no dia 16/07/2021 das 9h às 12h. Com relação a solicitação de coffee-break,
436 esta foi indeferida. Os equipamentos (notebooks) que forma solicitados à outras
437 secretarias serão entregues a Comissão Organizadora no dia 13/07/2021. → E-mail
438 recebido do gabinete informando que o auditório DITRAN nas primeiras quartas-feiras
439 de cada mês, onde ocorrem às reuniões do CMAS, já está reservado para outra
440 secretaria até o final do ano. Sugerido verificar com a Câmara de Vereadores a
441 possibilidade da utilização do auditório para realização das reuniões ordinárias. → E-
442 **mail** recebido da conselheira Juventina informando que não poderá participar da
443 reunião ordinária devido à agenda lotada e sabendo da importância de ter um
444 membro ativo representando a Secretaria de Saúde, comunica informalmente que um
445 novo membro será indicado. → E-mail recebido da ordem da Dra. Camila Vanzim
446 Pavani encaminhando o ofício nº 0397/2021/01PJ/GAS referente ao procedimento
447 01.2020.00026566-2 informando, em atenção ao disposto nos artigos 6º e 7º, caput,
448 do Ato nº 395/2018/PGJ, acerca do arquivamento da Notícia de Fato nº
449 01.2020.00026566-2, que tinha por escopo "Apurar a existência de eventual
450 irregularidade no indeferimento da inscrição de Clarice de Oliveira da Luz no
451 Processo de Escolha dos Membros Não-Governamentais para compor o Conselho
452 municipal de Assistência Social – CMAS no ano de 2020", conforme decisão que
453 segue anexa, bem como cientificar Vossa Senhoria sobre a possibilidade de

454 apresentação de recurso administrativo, com as respectivas razões, ao Conselho
455 Superior do Ministério Público, no caso de discordância da decisão, no prazo de 10
456 (dez) dias úteis, nos termos dos artigos 7º parágrafo 1º e 8º, caput, do Ato nº
457 395/2018/PGJ. **Sendo a decisão:** Assim sendo, entende este Órgão Ministerial que
458 acertada foi à decisão do Conselho Municipal de Assistência Social, porquanto a
459 denunciante Clarice não conseguiu demonstrar a qualidade de usuária no ato de sua
460 inscrição na referida categoria para o Processo de Escolha dos Membros Não-
461 Governamentais para compor o CMAS, não preenchendo requisito essencial para a
462 inscrição conforme previsto no edital nº1/2020/CMAS. Portanto, considerando os
463 argumentos acima despendidos, inexistindo motivos que possam fundamentar a
464 atuação deste Órgão Ministerial no caso em epigrafe, não tendo sido constatada
465 lesão ou ameaça aos interesses ou direitos tutelados pelo Ministério Público, com
466 fulcro no artigo 7º, inciso I, do Ato nº 395/2018/PGJ, este Órgão de Execução
467 **indefer integralmente o pedido de instauração de investigação** formulado na
468 presente Notícia de Fato. Cientifique-se o Conselho Municipal de Assistência Social
469 acerca do arquivamento/indeferimento do presente procedimento. **3) Momento**
470 **Comissões:** Relatório da Reunião da Comissão Organizadora da 13ª Conferência
471 Municipal de Assistência Social do dia nove de junho de 2021, sendo os membros:
472 Ana Janaina, Cristiane, Helen (CREAS), Ícaro (SAS), Jéssica (MSE), Desirée
473 (Comunicação), Juventina, Márcia (CRAS Casa da Família), Gabriele (Defesa Civil),
474 Rubiana e Terezinha (assessoria). **Pauta:** Data da Conferência. Orientações no video da
475 FECAM; Confirmação data da conferência; Pré conferências; Demandas dos Equipamentos;
476 Material para divulgação da conferência; Regimento interno correções (leitura na
477 conferência?); Palestra; Deliberações 2019. **Data da Conferência;** Pontos de pauta para
478 próxima reunião: Correção de regimento interno: ainda não foi possível por conta da decisão
479 da plataforma de transmissão. Plataforma de transmissão da conferência: solicitaremos a
480 aquisição da assinatura de uma plataforma para a transmissão da conferência com a
481 possibilidade de todos os participantes interagirem o tempo todo. Lista de presença:
482 Comunicação pode providenciar. Data das pré-conferências: Helen já mandou a data da pré-
483 conferência. Demandas dos equipamentos – por parte da comissão e dos equipamentos:
484 CREAS – A equipe identificou entre seus usuários apenas uma pessoa para participar.
485 Quanto à capacidade de absorção de usuários está aguardando orientação de profissional
486 referente às condições sanitárias. Equipamentos solicitados serão suficientes. Intérprete de
487 libras: comissão especial de organização da Conferência Municipal solicitar ao Secretário da



488 Educação a cessão da profissional para os 3 dias de conferência. Material de divulgação nas
489 redes sociais (video): Comunicação irá adequar a arte à imagem do mapa do município de
490 Gaspar. Cartazes: do tamanho de A4 – equipamentos públicos, comércio, etc. Vídeos – cada
491 eixo: cada coordenador encaminhará um texto que resuma o eixo. Prazo: dia 15. Convites:
492 para as 'autoridades': ofício + convite (comunicação, mandar informações); Questionário:
493 mandar o link para os equipamentos até 10.06.2021. Os usuários devem responder até 06.07
494 para que a comissão possa tabular as respostas. Inscrição: dados pessoais, de que categoria
495 participa (usuário, trabalhador do SUAS ou entidade), se tem interesse em ser delegado e
496 qual dos eixos quer participar. Disponibilizar link para os vídeos dos eixos antes de escolher o
497 eixo a participar. Data da próxima reunião: 16.06.2021, 08:30. Pauta: Sala do SCO para
498 abertura: prefeito, Ana Janaina e Secretário; colocar a data da abertura da Conferência na
499 agenda do prefeito; arte para o fundo da transmissão da palestra (comunicação); palestra –
500 Ana trazer confirmação; plataforma de transmissão – Terezinha; como ocorrerão as moções;
501 contagem de votos das deliberações; Ofício à Secretaria de Educação sobre intérprete de
502 Libras; solicitar ao TI informações sobre capacidade de acesso à internet dos equipamentos.
503 **Lembrar de colocar as propostas da 12ª Conferência nas pré-conferências e**
504 **conferências de acordo com os eixos.** Relatório da Reunião da Comissão
505 Organizadora da 13ª Conferência Municipal de Assistência Social do dia nove de
506 junho de 2021, sendo os membros: Marcos (TI), Mateheus (TI), Ana Caroline
507 (Comunicação), Claudionei Venske (CREAS), Rosana (CRAS Casa da Família),
508 Teresinha (assessoria) **Pauta:** Plataforma de transmissão para a 13ª Conferência Municipal
509 da assistência Social; Capacidade estrutural da internet disponível para a transmissão da
510 Conferência. **Data da Conferência. Resumo:** Cada equipamento será responsável pelas
511 discussões de um eixo da conferência, são 5 locais diferentes. Dia 1 – Abertura e palestra:
512 (um canal apenas – canal da prefeitura – verificar com depto. De compras sobre licitação – T./
513 vai verificar com o Compras). Sala de reuniões do Gabinete – abertura (sugerir à presidente
514 que ela permaneça na sala de reuniões ou faça a abertura da secretaria). Utilizar o app
515 "stream yard" para gerenciar a transmissão. Interação com o palestrante: através do chat, as
516 perguntas podem ir sendo feita durante a palestra. Dia 2 – discussão dos eixos nos
517 equipamentos (um canal para cada local). Comunicação: fazer a conta dos locais e os canais
518 do youtube. Cada **EIXO** terá que ter uma conta no Google para poder fazer um canal no
519 youtube (somente para o evento). O usuário pode escolher o canal para inscrever-se e
520 receber a notificação de início da transmissão conforme o eixo que escolheu. A certificação e
521 a votação das propostas precisam inscrever-se. No convite constar o link dos canais
522 conforme do eixo. Inscrição no canal do Youtube como condição para certificação.

523 Necessidade de microfone (álcool em gel para todos que utilizarem o microfone OU alguém
524 para higienizar o microfone). Dica: plaquinha com "álcool em gel". Utilizar o app "stream yard"
525 para gerenciar a transmissão. Dia 3 plenária para votação das propostas dentro dos eixos:
526 (um canal apenas). Sala de reuniões do Gabinete – abertura (sugerir à presidente que ela
527 permaneça na sala de reuniões ou faça a abertura da secretaria). Utilizar o app "stream yard"
528 para gerenciar a transmissão. Aprovação das propostas e moções: questionário do Google no
529 final do 2º dia. Teste do app (T.I.; equipamentos; comunicação): dia 21.06 13:30. Relatório da
530 Reunião da Comissão Organizadora da 13ª Conferência Municipal de Assistência
531 Social do dia 16 de junho de 2021, sendo os membros: Ana Janaina, Helen (CREAS),
532 Ícaro (SAS), Jéssica (MSE), Juventina, Márcia (Casa da Família), Gabriele (Defesa
533 Civil), Elzira (CRAS Zilda Arns) e Teresinha (assessoria). **Pauta:** - Sala do SCO para
534 abertura: prefeito, Ana Janaina e Secretário. – **já está reservado**; colocar a data da abertura
535 da Conferência na agenda do prefeito. – Já está ok; arte para o fundo da transmissão da
536 palestra (comunicação). – não fazer; palestra – Ana trazer confirmação. – Profª Cleide
537 confirmou; - plataforma de transmissão – Terezinha; como ocorrerão as moções. –
538 questionário do Google; contagem de votos das deliberações. – questionário do Google.
539 **Ofício à Secretaria de Educação sobre intérprete de Libras.** – **faltou**; solicitar ao TI
540 informações sobre capacidade de acesso à internet dos equipamentos. – ok. 2º dia →
541 discussão dos eixos e moções: fazer presencial Das 08:00 às 12:00 e **MANTER O LINK NO**
542 **Youtube**. Locais para discussão dos eixos: Eixo 1 (CREAS) - Policlínica (25 pessoas) → ok
543 Eixo 2 (Silvio Schramm) - Câmara (50 pessoas) → ok Eixo 3 (Zilda Arns) – quadra ou multi
544 → ok Eixo 4 (Casa da Família) – ver com IFSC. Mande e-mail. Eixo 5 (MSE) – Ditrán (19
545 pessoas) → ok. Pré-conferências: CREAS e MSE – 29.06 – auditório do DITRAN – período
546 matutino. Casa da Família – 02.07 – CRAS – período matutino. Zilda Arns – falta. Silvio
547 Schramm – falta. Inscrição → ao inscrever-se a pessoa colocar se vai estar presencial nos
548 eixos – ver a capacidade dos espaços. Deliberações da conferência e moções → aprovar por
549 questionário. Quando houver 'destaque' as discussões ocorrerão no chat e a proposta será
550 votada imediatamente. Mediador controlar essa discussão. **Ao construir o questionário**
551 **para aprovar as propostas e moções verificar para colocar apenas sim e opção para**
552 **destaque.** Providências urgentes e para a próxima reunião. Comunicação: abrir a conta no
553 Google e canal no Youtube com o nome dos 5 eixos: Passar o questionário pré conferência
554 para essas contas do Google para enviar aos equipamentos. Disponibilizar para a pessoa
555 escolher os eixos e se quer participar on-line ou presencial de cada eixo conforme a
556 capacidade do local de cada eixo. Assessoria: Ofícios: Coffee para todos os espaços;
557 Policlínica utilizar o auditório. Câmara – auditório. SAS – horários para servidores dia 15.07 à



Handwritten signatures and initials in blue ink are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller initials on the right.

558 tarde. Informar Defesa civil dos espaços – ver resolução com Ana Janaina. **Ofício à**
559 **Secretaria de Educação sobre intérprete de Libras.** – faltou. Relatório da Reunião da
560 Comissão Organizadora da 13ª Conferência Municipal de Assistência Social do dia 23
561 de junho de 2021, sendo os membros: Jéssica (MSE), Juventina, Márcia (CRAS Casa
562 da Família), Elzira, Helen (CREAS), Teresinha (assessoria). **Pauta: Informe nº 02/2021**
563 **sobre acessibilidade na Conferência; Aprovação Regimento Interno; Assuntos Gerais.**
564 Pré-conferências: CREAS e MSE – 29.06 – auditório do DITRAN – período matutino Casa da
565 Família – 02.07 – CRAS – período matutino; Zilda Arns – 29.06 – período matutino Silvio
566 Schramm – 06.07 – 09h00m; Teresinha ir nos equipamentos para explicar o processo da
567 conferência. 02.07: 8h – Casa da Família 9:15 – MSE 10:30 – Zilda 13h – CREAS 15h – Silvio
568 Schramm. Imprimir relatórios do Google e projetar no Youtube para dar transparência ao
569 processo de escolha das moções. Comunicação: abrir a conta no Google e canal no Youtube
570 com o nome dos 5 eixos: passar o questionário pré conferência para essas contas do Google
571 para enviar aos equipamentos. - Para moções dos participantes on-line criar um email próprio:
572 tipo moções@... **(Tere delegar a função de receber as moções e enviar para o link.)**
573 Ofícios a fazer (Assessoria); Coffee Break para as pré conferências; Coffee Break para o
574 debate dos eixos no limite de capacidade de cada espaço; Profissional de libras para o 1º e
575 3º dia. Dispensar servidores para as prés conferências. Relatório da Reunião da Comissão
576 Organizadora da 13ª Conferência Municipal de Assistência Social do dia 30 de junho
577 de 2021, sendo os membros: Jéssica (MSE), Juventina, Gisele (CRAS Casa da
578 Família), Elzira (CRAS Zilda Arns), Helen (CREAS), Ana Janaina, Gabriele (Defesa
579 Civil); Salésio Conceição (Secretário de Assistência Social) e Terzinha (assessoria).
580 **Pauta:** Informe nº 02/2021 sobre acessibilidade na Conferência; *Coffee* para a Conferência;
581 Assuntos Gerais; Participação de usuários. *Coffee* – dúvidas sobre a razão da negativa do
582 *coffee*. Justificativa da S.A.S.: contexto da Covid-19 impede a justificativa de fornecer o
583 recurso da alimentação. Orientação do Secretário da S.A.S.: fazer a justificativa da solicitação
584 do *coffee* para a S.A.S. e ele vai tentar novamente. Participação dos usuários: os
585 equipamentos vão convidar alguns usuários para participar da conferência nos equipamentos.
586 **Ana Janaina: vai fazer agenda para profissional ir aos equipamentos para demarcar**
587 **espaçamento.** Coordenadoras devem verificar se tem no equipamento e solicitar o que faltar
588 à Secretaria de Assistência Social. Vários borrifadores de álcool; Tapetes sanitizante;
589 Termômetro; Água; Copos descartáveis; Papel toalha – 5 fardos. Máscaras descartáveis;
590 Canetas; Instrumentais impressos. Tere ligar para os espaços e verificar sobre o protocolo
591 sanitário do espaço. Os equipamentos devem estar na assessoria na segunda dia
592 12.07.2021. Para moções dos participantes on-line criar um email próprio: tipo moções@...

593 (Tere delegar a função de receber as moções e enviar para o link.). Relatório da Reunião
594 da Comissão Organizadora da 13ª Conferência Municipal de Assistência Social do dia
595 07 de julho de 2021, sendo os membros: Ana Janaina, Ícaro, Juliana, Terezinha,
596 Helen, Jéssica, Gisele, Gabriela. **Pauta: Check list para a Conferência; Capacitação**
597 **peessoas de referência para suporte para a transmissão da conferência; Data para a**
598 **Defesa Civil ir ao CRAS Zilda Arns, Policlínica e IFSC fazer marcação no chão;**
599 **Participação de usuários. Assuntos Gerais.** Ligar para os conselheiros para participarem
600 da conferência; Falar com Rubiana → inscrições, fechar equipamento; Rosi Voltolini – Ilhota;
601 Blumenau; Convidar Casas de recuperação; Compilar das Pré Conferências. Dia 1:
602 Comunicação; Sala Pessoas → confirmar → prefeito (vice), secretário... Palestrante →
603 mandar uma msg pra conversar antes Canal → Dia 2: Demarcação da salas; Materiais →
604 ficou sob responsabilidade dos mediadores -> confirmar se está td ok; Coffe → 6ª confirmar;
605 Equipamentos → ok. e-mail Eduardo; Eixo da Jéssica → ver equipamentos com comunicação
606 Combinar com Desi sobre quem vai. Dia 3: A votação das propostas até 8h da manhã. Leitura
607 e votação das propostas, leitura das moções. Relatório da Reunião da Comissão
608 Organizadora da 13ª Conferência Municipal de Assistência Social do dia 12 de julho
609 de 2021, sendo os membros: Ana Janaina, Ícaro, Juliana, Terezinha, Helen, Elzira,
610 Gisele, Eduardo. **Pauta: Check list para a Conferência. Assuntos Gerais.** Foi feita a
611 conferência do check list do roteiro anexo. lido ofício 141/2021-SAS sobre o fechamento dos
612 equipamentos, o coffe e notebooks. Eduardo falou sobre uso dos notebooks e demais
613 equipamentos (microfones, caixas de som...). alteração de espaço eixo 1. dúvidas do T.I.
614 tirar com Matheus diretamente. várias dúvidas foram respondidas. Relatório da Reunião da
615 Comissão Organizadora da 13ª Conferência Municipal de Assistência Social do dia 21
616 de julho de 2021, sendo os membros: Terezinha, Helen, Gisele, Elzira, Matheus,
617 Juliana, Jéssica, Ícaro. **Pauta: Conferir o relatório; Avaliação geral da conferência;**
618 **Reflexões sobre pontos a melhorar. Conferir o relatório.** O relatório preliminar foi apresentado
619 para a comissão que conferiu o que foi apresentado. Avaliação geral da conferência: A
620 impressão geral foi muito positiva, sem grandes percalços durante a realização da
621 conferência. Houve pequenos problemas causados pela instabilidade dos equipamentos
622 eletrônicos e internet, mas nada que impedisse a realização do trabalho. Houve boa
623 participação levando em conta a modalidade oferecida e o contexto de pandemia, o que
624 manteve a qualidade técnica dos debates. Considera-se um avanço a oferta de intérprete de
625 libras no dia da palestra e destaca-se a preocupação de todos os envolvidos em garantir ao
626 usuário o acesso às discussões. Aliás, o comprometimento da comissão organizadora e dos
627 colaboradores foi apontado como grande diferencial e responsável pelo bom resultado da

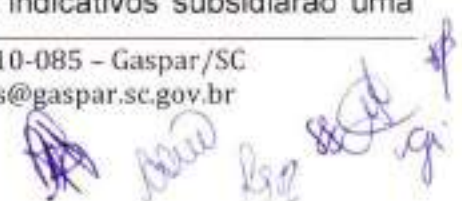
mm

isa



628 conferência. A parceria com a Superintendência de Comunicação e com o Departamento de
629 Tecnologia da Informação foi de grande importância para a realização da conferência. Pontos
630 positivos que nos auxiliaram a realizar os trabalhos: câmeras compradas pelo setor de
631 Identidade; vídeos feitos pela FECAM para o auxílio com os temas dos eixos da conferência;
632 uso do aplicativo gratuito *Stream Yard*. Reflexões sobre pontos a melhorar: Caso seja
633 necessário fazer a conferência *on-line*, procurar não fazer o debate de todos os eixos de
634 modo simultâneo: centralizar o debate dos eixos em um único local em momentos diversos
635 possibilita maior participação, melhor transmissão, melhor suporte dos departamentos de T.I.
636 e Comunicação. A sugestão de espaço que se deu foi o auditório do Instituto Federal de
637 Santa Catarina, campus Gaspar. Sugere-se esse lugar por ser de fácil acesso ao usuário que
638 precise utilizar-se de transporte coletivo e por ter toda a infraestrutura que se precisa para um
639 evento como a conferência. Sobre ter um intérprete de libras, a comissão encara como um
640 avanço, porém as profissionais cedidas pela Secretaria de Educação não eram profissionais
641 que poderiam atuar na interpretação de eventos como fóruns e conferências. Na organização
642 de uma próxima conferência há que se provisionar recurso para a contratação de intérpretes
643 que possam atuar na interpretação de eventos. Se houver necessidade de usuários
644 acompanharem a transmissão em algum equipamento o departamento de T.I. deve ser
645 acionado para testar e determinar qual o melhor arranjo para que isso possa ocorrer de modo
646 eficiente. Terezinha informa que Maiara, que foi escolhida como delegada representante
647 governamental, inscreveu-se para concorrer à vaga de delegada por engano, que não
648 desejava ser delegada. Sugeriu que substituisse Maiara Polla pela Conselheira Tutelar Mari
649 Inez Testni Theiss que estava na vaga de entidade, uma vez que nenhuma entidade se
650 candidatou para concorrer à vaga de delegado como entidade, e então preencher a vaga de
651 entidade com um usuário que tenha se candidatado pela ordem de colocação no processo de
652 escolha. Esta comissão deliberou por perguntar à Maiara se aceita tal substituição. Ela
653 aceitou e a substituição será feita. Assim, encerramos os trabalhos desta comissão que
654 apresentará o relatório ao Conselho Municipal da Assistência Social. Relatórios da Reunião
655 da Comissão de Finanças e Orçamentos: do dia 07 de junho de 2021, sendo os
656 conselheiros: Juventina Dias, Calisto Lopes Cerqueira e Rubiana Azambuja Proença
657 dos Santos. A comissão se reuniu para analisar a prestação de contas dos abrigos.
658 Referente à prestação de contas do abrigo masculino CEGAPAM, esta comissão
659 solicita que, nas Metas Atingidas, seja esclarecido de onde são os abrigados. A
660 prestação de contas do abrigo Pequeno Anjo e do abrigo masculino CEGAPAM foi
661 aprovada por esta comissão. Relatórios da Reunião da Comissão de Inscrição,
662 Monitoramento e Acompanhamento: do dia 10 de junho de 2021, sendo as

663 conselheiras: Ana Janaina, Francieli e Alexandra. A comissão se reuniu para analisar
664 a documentação de solicitação de renovação de inscrição do Serviço de Acolhimento
665 Institucional do Lar das Meninas e da entidade Ação Social e Cidadã, estando ambas
666 de acordo com a Resolução nº 08/2020 e aptas a renovação da inscrição no CMAS.
667 Relatórios da Reunião da Comissão de Normas e Regulamentos: do dia 28 de junho
668 de 2021, sendo as conselheiras: Ana Janaina, Juliana e Sônia. Esta comissão se
669 reuniu para dar continuidade à atualização do Regimento interno deste conselho. **4)**
670 **Atribuições dos Conselheiros – Novas Demandas:** Ressaltado pela Presidente a
671 importância da participação dos conselheiros nas reuniões das Comissões para o bom
672 funcionamento do conselho. Sugestão de rever o calendário possibilidade maior
673 participação. A conselheira Cristiane informou que a conselheira Ana Geissyelle
674 justificou suas ausências nas reuniões devido a problemas de saúde na família. A
675 assessoria informou que a conselheira Roseli não consegue participar das reuniões
676 presenciais por falta de acessibilidade no auditório DITRAN. A conselheira Sonia
677 sugeriu verificar a possibilidade de realizara reunião ordinária na Câmara de
678 Vereadores. Após algumas discussões acerca da Comissão de Acompanhamento dos
679 Serviços Socioassistenciais dos Programas Federais, ficou determinado que a
680 Comissão de Inscrição ficará com as atribuições da Comissão de Acompanhamento,
681 Monitoramento dos Serviços e Programas Federais e a mesma será extinta.
682 Deliberado ainda que a Comissão de Normas criará um instrumental a ser
683 encaminhado a gestão para preenchimento a fim de acompanhamento dos Serviços
684 Socioassistenciais e dos Programas Federais. **5) Construção do requerimento**
685 **referente ao art. 9º do Regimento Interno:** Após algumas discussões acerca do
686 artigo 9º, foi deliberado que o referido artigo será extinto. **6) Relatório – Avaliação da**
687 **Conferência Municipal de Assistência Social:** Apresentado o Relatório Final da
688 Conferência Municipal e o mesmo foi aprovado por esse conselho. Deliberado
689 encaminhar uma via a Secretaria de Assistência Social e para todos os equipamentos
690 via correio eletrônico. **7) Discussão sobre o aumento do repasse de recursos para**
691 **a Assistência Social:** Oficiar o Secretário de Assistência Social, solicitando um
692 representante para explicar as Metas Físicas da LOA, na ocasião da apresentação ao
693 conselho para aprovação. Solicitar ainda os dados, quantitativos de usuários
694 beneficiados com Benefício Eventual e o valor total repassados até o momento em
695 cada equipamento. Esses dados serão analisados e os indicativos subsidiarão uma



696 possível solicitação do conselho a gestão do aumento do valor do repasse de recurso
697 ao Benefício Eventual. **8) Pessoa em situação de rua/frio intenso/publicidade:**
698 Solicitar a gestão ampla divulgação na sociedade, bem como junto as comunidades
699 terapêuticas, o edital vigente de credenciamento das entidades aptas ao acolhimento
700 de pessoas em situação de rua, dando continuidade ao trabalho, não somente em
701 período de frio intenso, pois os moradores de rua estão sujeitos as várias situações
702 como a violência, demandas de saúde, etc.... **9) Eleição presidente - não**
703 **governamental:** A conselheira Alexandra Zancanella Pereira colocou seu nome a
704 disposição e foi eleita por unanimidade por este conselho. **10) CNEAS:** Item de pauta
705 solicitado na plenária. A conselheira Sônia contextualizou sobre a importância do
706 CEBAS para as entidades, principalmente na questão de isenção de impostos. No
707 entanto os abrigos gerenciados pela entidade Ação Social e Cidadã encontram-se
708 com os dados do CNEAS atualizado de forma equivocada pela Gestão Municipal no
709 ano de 2020. Informou que em reunião realizada dia 04 de agosto com o Secretário
710 de Assistência Social, o mesmo se comprometeu a regularizar a situação junto a sua
711 equipe. **11) Assuntos Gerais:** Não havendo mais nenhum assunto e nenhuma outra
712 manifestação, a presidente Ana Janaina agradeceu a participação de todos e deu-se
713 por encerrada a reunião, sendo da qual eu Marilete Zimmermann, lavro a presente
714 Ata que será assinada pelos conselheiros presentes.

715 Juliana Menezes de Oliveira

716 Gisele Goedert

717 Matheus de Oliveira

718 Cristiane Springer Rodrigues

719 Dirlei de Fátima Palhano Mello

720 Alexssandra Goya Fernandes

721 Sônia Regina de Souza

722 Alexandra Zancanella Pereira

723 Ana Janaina Medeiros de Souza

724 Leonardo Spizzirri Bolsoni

Juliana Menezes de Oliveira

Gisele Goedert

Matheus de Oliveira

Cristiane Springer Rodrigues

Dirlei de Fátima Palhano Mello

Alexssandra Goya Fernandes

Sônia Regina de Souza

Alexandra Zancanella Pereira

Ana Janaina Medeiros de Souza

Leonardo Spizzirri Bolsoni

8/8

Alvo

CSA

**CMAS – CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 LISTA DE PRESEÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA, REALIZADA NO AUDITÓRIO DITRAN – ANEXO A PREFEITURA MUNICIPAL
 DATA: 05 DE AGOSTO DE 2021.**

REPRESENTATIVIDADE GOVERNAMENTAL	CONSELHEIRO	ASSINATURA
Secretaria Municipal de Planejamento Territorial	Márcia Cardoso – Titular	
	Dorizete Aparecida Stiz Marchi– Suplente	
	Rubiana Azambuja Proença dos Santos – Titular	
Secretaria Municipal de Assistência Social	Francieli Spengler – Suplente	<i>Francieli Spengler</i>
	Juliana Menezes de Oliveira – Titular	<i>Juliana Menezes de Oliveira</i>
	Gisele Goedert - Suplente	<i>Gisele Goedert</i>
	Luciane Sílvia Martins Baier - Titular	
	Raquel Bernardes Corrêa – Suplente	
Secretaria Municipal de Educação	Juventina Dias - Titular	
Secretaria Municipal de Saúde	Alan Vieira - Suplente	
	Matheus de Oliveira - Titular	<i>Matheus Oliveira</i>
Secretaria da Fazenda e Gestão Administrativa	Bruna Moser – Suplente	
REPRESENTATIVIDADE NÃO-GOVERNAMENTAL	CONSELHEIRO	ASSINATURA
Representantes dos Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS	Ana Geisselle dos Santos - Titular	
	Cristiane Springer Rodrigues - Titular	<i>Cristiane Springer Rodrigues</i>
	Dirlei de Fátima Palhano Mello - Suplente	<i>Dirlei de Mello</i>
	Roseli Fernandes dos Reis - Suplente	
Representantes de Entidades ou Organizações de Assistência Social		ASSINATURA

