



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

MEMORIAL DESCRITIVO

REFORMA **POLICLÍNICA MUNICIPAL DR. VALMOR BEDUSCHI** Bairro – Sete de Setembro



Jéssica Machado
Engenheira Civil – CREA/SC 158328-1

JULHO DE 2018



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

1. APRESENTAÇÃO

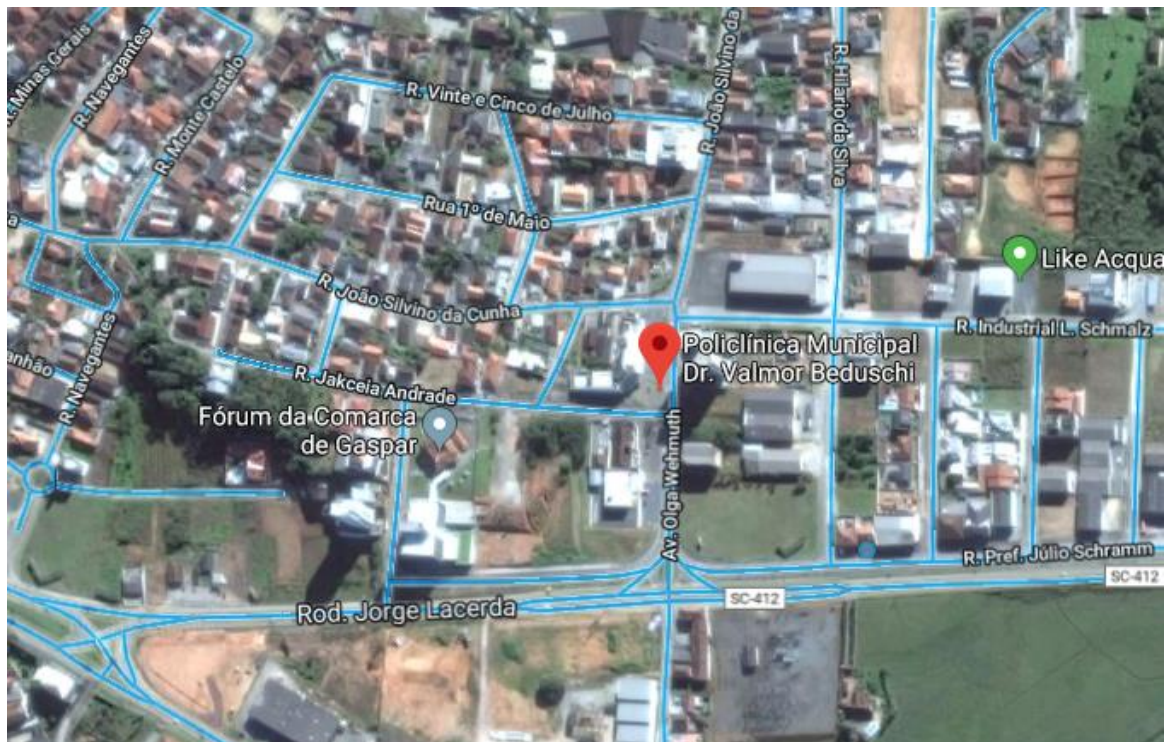
O presente memorial visa orientar e complementar os projetos no que se refere às especificações técnicas e qualidade dos materiais e serviços a serem executados.

O documento faz referência sobre os serviços de reforma da Policlínica Municipal Dr. Valmor Beduschi, o qual possui serviços em ambientes externos. Sendo assim temos os seguintes serviços:

- REFORMA: DEMOLIÇÃO, IMPERMEABILIZAÇÃO, PINTURA E EXECUÇÃO DE CERCAMENTO.

O projeto de reforma, juntamente com o memorial descritivo, orçamento, especificações técnicas, pranchas, formam toda documentação técnica necessária para a execução desta obra.

A obra de reforma da Policlínica Municipal Dr. Valmor Beduschi, localizada na Av. Olga Wehmuth, 151 - Sete de Setembro, Gaspar – SC.



Fonte: Google Maps



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

2. JUSTIFICATIVA

O projeto de reforma a ser executado na Policlínica Municipal Dr. Valmor Beduschi, visa sanar o problema de infiltração que ocorre em alguns locais nas alvenarias do edifício, realizando os serviços de demolição da argamassa/revestimento cerâmico atual, para execução do serviço de impermeabilização e posteriormente a reconstrução dos mesmos; Além da construção de uma cerca em gradil metálico, que tem como objetivo delimitar o local de estacionamento e garantir a segurança dos automóveis pertencentes à Prefeitura Municipal de Gaspar – PMG.

3. O PROJETO

O intuito desta reforma é a resolução dos problemas existentes nesta edificação, objetivando-se um ambiente ideal para funcionários e crianças serem atendidas de forma adequada; E evitar possíveis danos ao patrimônio municipal.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

A. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

1. DEMOLIÇÃO

DESCRIÇÃO: Demolição de argamassas de forma manual, das paredes e pisos, sem reaproveitamento.

EXECUÇÃO: A empresa contratada deverá executar a remoção da argamassa das paredes e a remoção dos pisos cerâmicos e rodapés, juntamente com o contrapiso nos locais determinados.

As demolições deverão ser realizadas com acompanhamento dos responsáveis técnicos e tomadas às devidas providências a respeito da segurança pessoal dos operários e o da obra como um todo. Durante toda a execução do serviço deverá ser utilizado as ferramentas adequadas e profissionais qualificados para o serviço.

Qualquer elemento que for danificado deverá ser substituído imediatamente, recebendo o acabamento recomendado ou de acordo com o padrão existente.

O material proveniente da demolição deverá ser transportado para local conveniente e posteriormente retirado da obra como entulho pela empreiteira.

APLICAÇÃO: Paredes externas (locais em que possuem infiltração visível) e cobertura da policlínica, estão nomeadas em planta as paredes externas, como: parede 01, parede 02, parede 03 que localiza-se na vista de trás da policlínica e contém 3,12 metros, parede 04 que também se localiza na vista de trás da policlínica e contém altura 18,37 metros e parede ao lado direito da entrada principal.

2. IMPERMEABILIZAÇÃO

Trata-se de realizar obra de estanque, isto é, assegurar mediante o emprego de materiais impermeáveis, a perfeita proteção da construção contra penetração de água.

2.1 PAREDES EXTERNAS

DESCRIÇÃO: Reboco argamassa no traço 1:3, preparo manual para acabamento de paredes.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

EXECUÇÃO:

A empresa contratada deverá realizar o acabamento das paredes em que ocorreu a demolição de argamassa. Antes de se iniciar os serviços, a base deverá estar limpa, livre de pó, graxas, óleos, materiais soltos ou quaisquer produtos que venham a prejudicar a aderência.

A argamassa utilizada deverá ser preparada conforme traço, na proporção de 1:3 (1 de cimento : 3 de areia + aditivo impermeabilizante) com espessura de 1,50 cm. Atentar para não utilizar cimento de pega lenta (CP III e IV).

A execução deverá ser realizada manualmente através de aplicação vigorosa da argamassa, continuidade, sobre toda a área da base que se pretende revestir. Realizar o serviço com todos os acessórios e ferramentas necessárias para a execução e deverá ser efetuado por profissionais qualificados para tal função.

APLICAÇÃO: Paredes externas da policlínica em que ocorreu a demolição.

2.2 CONTRAPISO

DESCRIÇÃO: Argamassa no traço 1:3, preparo manual para contrapiso.

EXECUÇÃO: Antes de se iniciar os serviços, a base deverá estar limpa, livre de pó, graxas, óleos, materiais soltos ou quaisquer produtos que venham a prejudicar a aderência.

Para impermeabilização do contrapiso, será adicionado impermeabilizante ao concreto. A argamassa deverá ser preparada conforme traço, na proporção de 1:3 (1 de cimento : 3 de areia + aditivo impermeabilizante) com espessura de 3,00 cm. Atentar para não utilizar cimento de pega lenta (CP III e IV).

O contrapiso deverá ser regularizado e alisado; Todos os caimentos para as águas de lavação deverão ser dados no contrapiso, sendo assim, atentar aos respectivos projetos.

APLICAÇÃO: Cobertura.

2.3 MANTA ASFÁLTICA

DESCRIÇÃO: Manta asfáltica com polímeros tipo app, e=3 mm.

EXECUÇÃO: Antes de iniciar os serviços a base deverá estar limpa, livre de pó, graxas, óleos, materiais soltos ou quaisquer produtos que venham a prejudicar a aderência. Durante a colocação da manta asfáltica, ocorrerá emendas das bordas, as quais deverão ter sobreposição de 10,0cm, sendo assim é necessário queimar as duas



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

faces das mantas que serão colocadas; Já nas extremidades do local, a manta deve ter continuidade nas paredes, sendo colocada até a altura de 30 cm.

Deve-se alinhar a manta asfáltica de acordo com o requadramento da área, procurando iniciar a colagem no sentido dos ralos para as cotas mais elevadas.

Com auxílio da chama do maçarico de boca larga, proceder a aderência total da manta, cuidando para não derreter a manta, apenas queimar bem o plástico da superfície inferior.

Não realizar trabalho com chuva ou tempo instável e não recommear ate que a superfície esteja totalmente seca. Em épocas de frio, as mantas deverão ser acondicionadas na obra, no mínimo 2 horas antes de sua aplicação, a fim de conseguir um equilíbrio climático que também afeta ao substrato.

Após a colagem da manta em toda a área, aconselha-se fazer um teste de água, tampando os ralos e enchendo a área com 5cm de água. Deixe com água por 3 dias. Se houver vazamentos, verificar as emendas nas região da infiltração. Se houver cortes ou furos, corrigir.

APLICAÇÃO: Cobertura.

3. PINTURA

3.1 LIMPEZA PARA PINTURA

DESCRIÇÃO: Realizar a limpeza da alvenaria para pintura, verificando se estão firmes, secas e sem poeira.

EXECUÇÃO: Deve-se proceder a lixação das paredes levemente e com lixa fina para eliminar o excesso de pó do fundo, que adere a superfície, e a aspereza, e após a lixação eliminar o pó. A eliminação da poeira deverá ser completa, tomando-se precauções especiais contra o levantamento de pó durante os trabalhos, até que as tintas sequem inteiramente. Usar todos os materiais necessários para a limpeza adequada, como também profissionais qualificados para tal função, seguindo todas as normas técnicas e vigentes disponíveis.

APLICAÇÃO: Todas as paredes que receberão pintura, paredes externas 01,02,03 e 04 e parede ao lado direito da entrada principal.

3.2 SELADOR ACRÍLICO

DESCRIÇÃO: Aplicação manual de fundo selador acrílico nas paredes externas, para uniformizar a absorção e selar as superfícies, sendo utilizado como camada de preparado para o recebimento de pintura acrílica.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

EXECUÇÃO: Deverá ser aplicado nas paredes que receberão pintura, o qual será diluído em água potável conforme especificado em seu fabricante. Aplica-se uma demão de fundo selador nas paredes e aguardar o tempo de secagem especificado no produto para poder aplicar a tinta acrílica. Usar todos os materiais necessários para a aplicação adequada, como também profissionais qualificados para tal função, seguindo todas as normas técnicas e vigentes disponíveis.

APLICAÇÃO: Todas as paredes que receberão pintura, paredes externas 01,02,03 e 04 e parede ao lado direito da entrada principal.

3.3 TINTA LATÉX ACRÍLICA

DESCRIÇÃO: Pintura interna e externa, com tinta látex acrílica, duas demãos, na cor existente.

EXECUÇÃO: As paredes receberão pintura com duas demãos de tinta látex acrílica, com a mesma cor da pintura anterior existente. A pintura será executada de cima para baixo.

A segunda demão só poderá ser aplicada quando a anterior estiver inteiramente seca, sendo observado o intervalo mínimo especificado no fabricante.

Deverão ser adotadas precauções especiais para evitar salpicaduras de tinta em superfície não destinada à pintura (revestimentos cerâmicos, vidros, pisos, ferragens, etc.), que caso não puderem ser evitados deverão ser removidos enquanto a tinta estiver fresca, empregando-se o removedor adequado. Atentar-se também aos escorrimientos.

Toda a superfície pintada deverá apresentar depois de pronta: uniformidade quanto à cor, textura, tonalidade e brilho (fosco, semi-fosco e brilhante).

No emprego de tintas já preparadas serão obedecidas as instruções dos fabricantes, sendo vedada a adição de qualquer produto estranho às especificações das mesmas e às recomendações dos fabricantes.

Usar todos os materiais necessários para a aplicação adequada, como também profissionais qualificados para tal função, seguindo todas as normas técnicas e vigentes disponíveis.

APLICAÇÃO: Todas as paredes que receberão pintura, paredes externas 01,02,03 e 04 e parede ao lado direito da entrada principal.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

3.4 TINTA ESMALTE ALTO BRILHO

DESCRIÇÃO: Pintura sobre superfície metálica, em duas demãos, com tinta esmalte alto brilho.

EXECUÇÃO: Antes de se iniciar a pintura nas superfícies metálicas, as mesmas deverão estar em perfeito estado, isenta de respingos provenientes das pinturas anteriores.

Os guarda-corpos receberão pintura com duas demãos de tinta esmalte alto brilho, sendo rigorosamente observado o intervalo entre as duas demãos subseqüentes indicados pelo fabricante do produto.

Usar todos os materiais necessários para a aplicação adequada, como também profissionais qualificados para tal função, seguindo todas as normas técnicas e vigentes disponíveis.

APLICAÇÃO: Guarda-corpos localizado atrás da policlínica.

4. CERCA

DESCRIÇÃO: Gradil metálico, com malha de 200 x 50mm com altura de 2,03m, na cor verde colonial, fixados em postes metálicos de sessão quadrada 40x60mm, galvanizados e pintados a pó, com montantes a cada 2,50m, fixado em viga baldrame de sessão 20x30cm.

EXECUÇÃO: A empresa contratada deverá executar a instalação da cerca em gradil conforme o projeto.

Iniciar pela escavação manual de vala para viga baldrame, com destinação adequada dos resíduos. Posteriormente realizar a execução das mesmas e a colocação dos gradis.

Antes da colocação dos gradis deve se certificar que sejam retilíneos e isentos de defeitos, não sendo permitidos pinturas nem reparos posteriores a sua fixação com a finalidade de ocultar defeitos.

Usar todos os materiais necessários para a execução adequada, como também profissionais qualificados para tal função, seguindo todas as normas técnicas e vigentes disponíveis.

APLICAÇÃO: Em todo o local delimitado do estacionamento existente.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

B. FOTOS DA SITUAÇÃO ATUAL



Foto 01: Vista lateral esquerda, localizada na Rua Jakceia Andrade.



Foto 02: Parede externa ao lado esquerdo do guarda-corpo.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02



Foto 03: Guarda-corpos localizado atrás da policlínica.



Foto 04: Parede externa ao lado direito do início do guarda-corpo.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02



Foto 05: Parede externas amarela ao lado direito do início do guarda-corpo, continuação da parede da foto anterior e também na parede em que se encontra instalados os ar-condicionados.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02



Foto 06: Parede externa na lateral da entrada principal.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

C. CADERNO DE ENCARGOS

DISPOSIÇÕES GERAIS:

A comunicação oficial entre a Contratada e a Prefeitura Municipal de Gaspar é o Diário de Obras que deverá ser preenchido diariamente.

No início dos trabalhos a CONTRATADA deve fazer contato com os fornecedores de todos os materiais especificados, pois não serão aceitos pedidos de substituição de materiais ou de prorrogação de prazos devido à dificuldade de encontrar um produto na praça.

Não se poderá alegar, em hipótese alguma, como justificativa ou defesa, pela CONTRATADA, desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento das cláusulas e condições, do contrato, do edital, dos projetos, das especificações técnicas, dos memoriais, bem como de tudo o que estiver contido nas normas, especificações e métodos da ABNT, e outras normas pertinentes.

A omissão de qualquer procedimento técnico, ou normas neste ou nos demais memoriais, nos projetos, ou em outros documentos contratuais, não exime a CONTRATADA da obrigatoriedade da utilização das melhores técnicas preconizadas para os trabalhos, respeitando os objetivos básicos de funcionalidade e adequação dos resultados, bem como todas as normas da ABNT vigentes, e demais pertinentes.

Todos os serviços serão executados em completa obediência aos princípios de boa técnica, devendo ainda satisfazer rigorosamente às Normas Brasileiras. Para a execução dos serviços será exigida obediência ao projeto, obtendo ótimo acabamento nos serviços.

Qualquer dúvida na especificação, caso algum material tenha saído de linha durante a obra, ou ainda caso faça opção pelo uso de algum material equivalente, consultar a Fiscalização de Obras que, se necessário, buscará junto aos departamentos e divisões na Rede Física o apoio para essa definição e para maiores esclarecimentos a fim de que a obra mantenha o mesmo padrão de qualidade, em todos os níveis da edificação.

ADMINISTRAÇÃO GERAL DA OBRA

A CONTRATADA deverá comunicar com antecedência o nome do engenheiro responsável com suas prerrogativas profissionais.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

Deverão apresentar com antecedência obrigatoriamente antes do início das obras todas as ARTs (Anotações de Responsabilidade Técnica) pertinentes à responsabilidade da Contratada.

A CONTRATANTE fica no direito de exigir a substituição do profissional indicado, no decorrer da obra, caso o mesmo demonstre insuficiente perícia nos trabalhos ou indisposição em executar as ordens da Fiscalização.

A CONTRATADA deverá montar um escritório na obra, com dependências para uso da fiscalização, dotado de pessoal e material necessário ao perfeito andamento dos serviços de construção.

Manter na obra um jogo completo, aprovado e atualizado dos projetos, memorial descritivo, especificações técnicas, orçamentos, cronogramas, Alvarás, Certidões, Licenças e ARTs e demais elementos que interessam ao serviço, evitando-se interrupções por embargo.

Fica a cargo do contratado, um bloco diário em 03 (três vias), sendo a 1ª e a 2ª vias destacáveis, ficando a 3ª via no bloco. A primeira via após devidamente anotada e assinada, deverá ser entregue a fiscalização da PMG.

A vigilância será ininterrupta, por conta da CONTRATADA, até o recebimento definitivo da obra.

FISCALIZAÇÃO

A Fiscalização será exercida por engenheiro designado pela Prefeitura municipal de Gaspar.

Cabe ao Engenheiro Fiscal, verificar o andamento das obras e elaborar relatórios e outros elementos informativos.

O responsável pela fiscalização respeitará rigorosamente o Projeto e suas Especificações Técnicas, devendo consultar a Prefeitura Municipal de Gaspar para qualquer modificação.

Na existência de serviços não descritos, a CONTRATADA somente poderá executá-los após aprovação da FISCALIZAÇÃO.

LIMPEZA PERMANENTE

A obra deverá ser mantida limpa, devendo ser removidos do local, diariamente, todos os detritos, embalagens e demais elementos não necessários aos serviços.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

Todo o entulho e caliça resultantes das obras deverão ser depositados em contêineres ou caçambas metálicas, devidamente de acordo a legislação municipal, e depois de carregado deverá ser transportado para local que atenda às exigências da municipalidade.

QUALIDADE DOS MATERIAIS

Todos os materiais a serem empregados na obra deverão ser comprovadamente de boa qualidade e satisfazer rigorosamente as especificações a seguir.

Todo o material empregado na obra deverá receber aprovação da fiscalização antes de começar a ser utilizado. No caso da contratada querer substituir materiais e/ou serviços que constam nestas especificações, deverá apresentar memorial descritivo, memorial justificativo, orçamento completo, catálogos e receber aprovação da fiscalização da Prefeitura Municipal de Gaspar.

EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAL, MAQUINARIA E APARELHAMENTO

É de inteira responsabilidade da CONTRATADA, o fornecimento de todos os materiais, equipamentos e mão de obra qualificada, necessários ao cumprimento integral da obra, baseando-se nos projetos básicos fornecidos, bem como nos respectivos memoriais descritivos e demais documentos anexos, responsabilizando-se pelo atendimento a todos os dispositivos legais vigentes, bem como pelo cumprimento de normas técnicas da ABNT e demais pertinentes, normas de segurança, pagamento de encargos, taxas, emolumentos, etc., e por todos os danos causados às obras e ou serviços da Prefeitura Municipal de Gaspar, bem como a terceiros, reparando, consertando, substituindo, ressarcindo, etc., os seus respectivos proprietários.

Competirá à CONTRATADA fornecer todo o ferramental, maquinaria e aparelhamento adequado a mais perfeita execução dos serviços contratados.

As ferramentas e equipamentos de uso no canteiro de obras serão dimensionados, especificados e fornecidos pelo CONSTRUTOR, de acordo com o seu plano de construção, observadas as especificações estabelecidas, em cada caso, neste caderno.

Haverá particular atenção para o cumprimento das exigências de proteger as partes móveis dos equipamentos e de evitar que as ferramentas manuais sejam abandonadas sobre passagens, escadas, andaimes e superfícies de trabalho, bem



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

como para o respeito ao dispositivo que proíbe a ligação de mais de uma ferramenta elétrica na mesma tomada de corrente.

SEGURANÇA NA OBRA

Com relação à segurança do trabalho, serão obedecidas todas as recomendações contidas na Norma Regulamentadora NR-18, aprovada pela Portaria 3214, de 08.06.78, do Ministério do Trabalho, publicada no D.O.U de 06.07.78 (Suplemento).

EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL

Serão de uso obrigatório os equipamentos de proteção individual, obedecido ao disposto nas Normas Regulamentadoras NR-6 - Equipamento de Proteção Individual - EPI e NR-1 - Disposições Gerais.

ORIENTAÇÕES PARA ENTREGA DA OBRA.

RECEBIMENTO PROVISÓRIO: Na verificação final, serão obedecidas a NBR-5675 e NB-597/77 (Recebimento de serviços e obras de engenharia e arquitetura).

Quando as obras e serviços contratados ficarem inteiramente concluídas de perfeito acordo com o contrato, a Contratada deverá encaminhar um ofício à chefia de fiscalização solicitando a entrega da obra. Após a vistoria será lavrado um Termo de Recebimento Provisório.

Para fins de recebimento dos serviços serão verificadas as condições dos serviços prestados, fazendo-se o teste de uso, verificação da pintura, condições das ferragens, e etc., ficando o CONSTRUTOR obrigado a efetuar os arremates eventualmente solicitados pela Prefeitura Municipal de Gaspar.

O Empreiteiro deverá ainda fornecer o Termo de Garantia dos principais componentes da construção, das instalações e dos equipamentos, devidamente visados pela fiscalização.

RECEBIMENTO DEFINITIVO: O Termo de Recebimento Definitivo das obras e serviços contratados será lavrado 30 (trinta) dias após o Recebimento Provisório, referido no item anterior, e se tiverem sido satisfeito a seguinte condição.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE GASPAR
CNPJ 83.102.244/0001-02

Atendidas todas as reclamações da Fiscalização, referente a defeitos ou imperfeições que venham a ser verificadas em quaisquer elementos das obras e serviços executados.

Este Termo de Recebimento Definitivo conterà formal declaração de que o prazo mencionado no artigo 1245 do Código Civil', será contado, em qualquer hipótese, a partir da data desse mesmo termo.