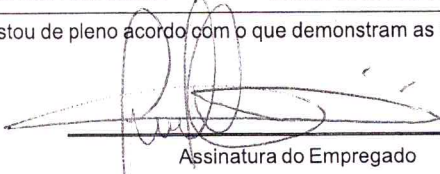
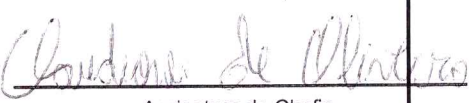
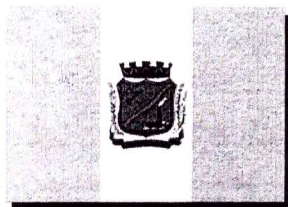


Cartão Ponto				Período : 15/05/2017 a 14/06/2017		Pág.: 1	
Empregador: 0001 PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR							
CGC: 83.102.244/0001-02				Atividade:			
Endereço: PRAÇA GETULIO VARGAS				435	Cidade: Gaspar	- SC	
Empregado: 13992 MARCELO LUIS COLLA							
Cargo: Assessor Administrativo				CTPS: 000000000 -		001	
Localização: 1.1.001				Procuradoria-Geral do Munic: Categoria: Mensalista			
Horários: 0031 08:00 12:00 13:00 17:00							
Data	Sem	Hor	Marcações	Trabalho	Faltas	Extras 50%	Extras 100%
15/05	SEG	0031	07:05 12:00 13:05 17:18 .	08:00			
16/05	TER	0031	08:24 11:56 12:44 17:37 Débito Saldo de Horas	07:36			
17/05	QUA	0031	07:50 11:56 12:22 17:38 .	08:00			
18/05	QUI	0031	07:49 12:13 Atestado	04:00			
19/05	SEX	0031	08:00 11:58 12:51 17:14 Trabalhando	08:00			
20/05	SAB	9998	Compensado				
21/05	DOM	9999	Dsr				
22/05	SEG	0031	07:03 12:00 12:38 17:16 .	08:00			
23/05	TER	0031	07:55 12:04 12:48 17:41 .	08:00			
24/05	QUA	0031	07:48 11:59 12:46 17:41 .	08:00			
25/05	QUI	0031	07:48 12:03 12:41 17:44 .	08:00			
26/05	SEX	0031	07:50 11:59 13:02 17:01 Trabalhando	08:00			
27/05	SAB	9998	Compensado				
28/05	DOM	9999	Dsr				
29/05	SEG	0031	07:10 12:06 12:51 17:07 .	08:00			
30/05	TER	0031	07:44 11:58 12:58 17:10 .	08:00			
31/05	QUA	0031	07:46 12:00 13:00 22:00 .	08:00			
01/06	QUI	0031	Curso/Reunião				
02/06	SEX	0031	Curso/Reunião				
03/06	SAB	9998	Compensado				
04/06	DOM	9999	Dsr				
05/06	SEG	0031	07:07 12:02 12:26 17:21 .	08:00			
06/06	TER	0031	07:42 12:02 12:42 17:11 .	08:00			
07/06	QUA	0031	08:46 12:06 12:33 17:07 .	07:14			
08/06	QUI	0031	08:09 11:56 12:53 17:01 Trabalhando	08:00			
09/06	SEX	0031	07:43 12:02 12:54 17:11 .	08:00			
10/06	SAB	9998	Compensado				
11/06	DOM	9999	Dsr				
12/06	SEG	0031	07:03 12:05 12:33 17:25 .	08:00			
13/06	TER	0031	07:48 12:04 12:29 18:38 .	08:00			
14/06	QUA	0031	07:53 12:00 12:47 15:53 Saída Antecipada	06:53			
Extras Não Aut.: 020:34				Extras 50%: 000:00	Extras 100%: 000:00	Faltas: 000:00	Trabalho: 161:43
Estou de pleno acordo com o que demonstram as marcações acima, sendo que representam o ocorrido neste período.							
 Assinatura do Empregado				 Assinatura da Chefia			



PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEPARTAMENTO PESSOAL

JUSTIFICATIVA DE REGISTRO PONTO BIOMÉTRICO

Secretaria: Administração / Fazenda Local: Assessoria Secretário
Data: 05/17 Cadastro: 13442 Cargo: Assessor Administrativo
Nome do Servidor: Marcelo Luis Colla

PARA USO DO SECRETÁRIO:

Data: / /

☒ DEFERIDO ☐ INDEFERIDO

Assinatura do Secretário

DIA	HORÁRIO				JUSTIFICATIVA
	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
15					
16	08:24	12:00	12:45	17:30	Atraso no transporte p/ Gaspar
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					Prefeitura Municipal de Gaspar
30					Sarah R. Ribas
31					ASE III - Matrícula 11.001
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9	07:45	11:52	-	-	acompanhar esposa com documentação
10					registro Banco de Horas
11					
12		12:29			comprovação / duplicata
13					
14					

Obs: Colocar o horário no formato 24 horas.

Assinatura do Servidor(a)

Assinatura da Chefe Imediata

Assinatura do Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEPARTAMENTO PESSOAL

JUSTIFICATIVA DE REGISTRO PONTO BIOMÉTRICO

Secretaria: ADMINISTRAÇÃO Local: ASSESSORIA

Data: 05/06/17 Cadastro: 13992 Cargo: ASSESSOR ADM

Nome do Servidor: MARCELO LUIS COLLA

PARA USO DO SECRETÁRIO:

Data: 05/06/17

☒ DEFERIDO ☐ INDEFERIDO

Assinatura do Secretário

DIA	HORÁRIO				JUSTIFICATIVA
	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
15					
16					
17					
18	07H49	12H13	-	-	Atestado Médico - APOUSADO
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31	07H46	12H00	13H30	22H00	IDA A JOIA VIVE O SECRETÁRIO ROBERTO
1	-	-	-	-	SOLICITAÇÃO GUA - FIDELIS
2	-	-	-	-	SOLICITAÇÃO GUA - FIDELIS
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

Obs: Colocar o horário no formato 24 horas.

MARCELO LUIS COLLA

Assinatura do Servidor(a)

Anderson de Oliveira

Assinatura da Chefia Imediata

Assinatura do Secretário(a)

Gaspar, 21 de junho de 2017.

A

Sra. Raquel Rose da Cunha
Diretora de Recursos Humanos

Prezada Senhora, venho por meio desta, solicitar a V.S.^a que sejam creditadas a titulo de banco de horas as seguintes cargas horárias por mim praticadas:

Horas realizadas	Competências
11h29m	05/2017
20h34m	06/2017
Total acumulado: 32h03m	

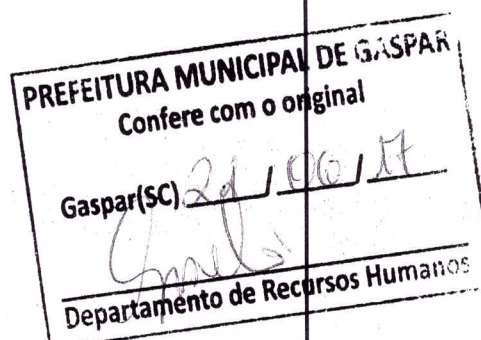
Sem mais para o momento, fico a disposição para maiores esclarecimentos.

Respeitosamente,



Marcelo Luis Colla
Matricula: 13992

Claudionei de Oliveira
Prefeitura Municipal de Gaspar
Claudionei de Oliveira
Assessor Administrativo
Matricula 13404



Prefeitura Municipal de Gaspar
Sarah R. Ribas
ASE III - Matrícula 11.636