



RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

P.A Nº: 09/2023		Secretaria/Órgão Gestor: Secretaria de Assistência Social / Fundo da Infância e Adolescência - FIA	
OSC: Associação Educacional de Formação Intercultural Cidadã - Olakunde CNPJ: 44.624.023/0001-42 ENDEREÇO: Rua Adolfo Hass, nº 39 apto 203; Bairro: Escola Agrícola – Blumenau/SC CONTATO: (47) 99616-0434			
Título do Projeto/Atividade/Serviço: Projeto Interdisciplinar Interligando Emoções VALOR: R\$43.000,00 (quarenta e três mil reais) PERÍODO DE EXECUÇÃO: Agosto a novembro de 2023			
Instrumento:	Termo de Colaboração	()	Nº:
	Termo de Fomento	(x)	Nº: 09/2023
Tipo de Prestação de Contas	Parcial	(x)	Nº
	Final	()	Nº

DO RELATÓRIO TÉCNICO

OBJETO DA PARCERIA:

Ampliar a conscientização aos jovens para sua construção enquanto sujeito, desenvolvendo o autoconhecimento, reconhecimento corporal, pensamento crítico, conviver de forma assertiva com seus sentimentos intrínsecos, empoderamento feminino, desconstrução do machismo, etc....As oficinas temática serão ofertadas também para a comunidade (pais e responsáveis). Desta forma iremos fortalecer as pessoas contempladas na superação dos desafios da vida moderna, acolhendo suas demandas psicoemocionais.

PERÍODO DAS ATIVIDADES DE MONITORAMENTO DESCRITAS NESTE RELATÓRIO:

Agosto a novembro de 2023.

TRANSPARÊNCIA ATIVA

Divulgação da parceria ocorre no site da Prefeitura – Portal Transparência, no Diário Oficial dos Municípios – DOM, nas redes sociais da Prefeitura e da Entidade e ainda através de banner que é utilizado no momento da execução do projeto.

RESULTADOS (ATÉ A PRESENTE DATA)

(x) Parciais
() Finais

EFICÁCIA DOS INDICADORES DO PLANO DE TRABALHO (SE HOVER)

(x) Satisfatórios
() Insatisfatórios

FATOS APONTADOS/OBSERVADOS EM REUNIÕES PERIÓDICAS

Foi realizada reunião com a presidente da Associação Educacional de Formação Intercultural Cidadã – Olakunde Sra. Schirlei e os profissionais responsáveis pelo acompanhamento da execução financeira e o cumprimento do objeto, Marilete Zimmermann e Flávio Augusto de Lima Neto no dia 17/10/2023.



Na ocasião foi entregue o ofício nº 224/2023 e explicado todos os pontos observados nas prestações de contas nº 01 e 02/2023 do Projeto de Prevenção ao Abuso e Exploração Sexual da Criança e ao Adolescente que deverão ser corrigidos e apresentados os documentos e comprovantes faltantes.

DA AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO

1. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES: (Conforme Plano de Trabalho)	AÇÕES: <ul style="list-style-type: none">*16 Oficinas de Planejamento Existencial, para duas escolas;*20 Oficinas temáticas para estudantes para duas escolas;*10 Oficinas temáticas para pais e responsáveis, para duas escolas;*Avaliação, Autoavaliação - Autoanálise - 8h;*Celebração 3h
2. METAS ESTABELECIDAS: (Conforme Plano de Trabalho)	METAS: <ul style="list-style-type: none">*Promover saúde mental;*Desenvolver competências socioemocionais;*Estimular autoconhecimento, autocuidado e empatia*Proporcionar à convivência social harmoniosa;*Contemplando até 120 estudantes*Oficinas: Jogos teatrais, Scrapbook, Grafite, Olhando para SI, Despertar Sistêmico;*Promover saúde mental;*Desenvolver competências socioemocionais;*Estimular autoconhecimento, autocuidado e empatia;*Proporcionar a convivência social harmoniosa;*Contemplando até 120 estudantes;*Contemplando até 20 pais e responsáveis estudantes;*Preenchimento da ficha de autoavaliação e formulário Google avaliação do Projeto, roda de conversa com pais e responsáveis;*Entrega dos Certificados.
3. RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS	<p>01 (um) Responsável técnica do projeto: Acompanhará todo o projeto e profissionais envolvidos, articulação com escolas, educadores;</p> <p>01 (uma) Secretária: Organização administrativa do projeto, tais como: cronograma das oficinas, relatório final, certificado, contato com fornecedores, etc...;</p> <p>01 (uma) Assessoria para prestação de contas:</p> <p>01 (uma) Professora de Artes Cênicas: Oficinas de jogos teatrais;</p> <p>01 (um) Biólogo: Oficinas de bolinhas de sabão;</p> <p>01 (uma) Psicóloga: Oficina de inteligência emocional;</p> <p>01 (uma) Professora: Reconhecimento de suas fragilidades e é preciso se relacionar;</p> <p>01 (uma) Professora de Artes: Oficinas de Scrapbook</p> <p>01(uma) Professora: Oficinas de grafite;</p> <p>01 (uma) professora ou Terapeuta Holística ou psicóloga: Oficina Olhando para si;</p>



	01 (um) Professora ou Terapeuta Sistêmica: Despertar sistêmico; 01 (uma) psicóloga: Atendimentos individuais, coletiva aos estudantes e pais e responsáveis.
3. METAS ATINGIDAS (PC nº 01 e 02 /2023)	Não apresentou nas prestações de contas nº 01 e 02 /2023 o RELATÓRIO SOBRE A EXECUÇÃO E O CUMPRIMENTO DO OBJETO E O REPASSE E DE SUA ETAPA.
4.RESULTADOS/IMPACTOS ALCANÇADOS	Não consta esse item nesta prestação de contas.
5. VALORES TRANSFERIDOS	Prestação de Contas nº 01/2023 R\$13.068,25 Prestação de Contas nº 02/2023 R\$9.977,25
6. DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DAS DESPESAS	A entidade não apresentou os comprovantes de pagamento aos prestadores de serviços. Transferiu o valor depositado pela Prefeitura Municipal de Gaspar na conta do projeto para outra conta Pessoa Jurídica, da própria entidade, e apresentou nas Prestações de Contas somente o comprovante de transferência para essa conta jurídica, e não para cada trabalhador do projeto, bem como não apresentou as devidas Notas Fiscais. Assim foi solicitada orientação ao Controle Interno, de como proceder nesta situação.
7. AUDITORIAS REALIZADAS	Resposta do Controle Interno: Caso a entidade tenha contratado <u>profissionais autônomos</u> para a prestação de serviços, <u>sem vínculo empregatício</u> , deve-se apresentar as notas fiscais de prestação de serviço de cada um dos profissionais contratados, contendo a discriminação detalhada dos serviços prestados e as horas técnicas, acompanhado do comprovante de pagamento individual mediante transferência bancária, e a comprovação do pagamento dos encargos sociais e demais obrigações acessórias decorrentes da prestação do serviço, conforme previsto no artigo 30, § 1º e 2º, c/c artigos 36, 37, e 43, § 5º N.TC-14/2012-TCE/SC. Estamos aguardando a entidade apresentar a documentação solicitada através do ofício nº 236/2023.
8. CONCLUSÃO ÓRGÃO TÉCNICO (com base nas prestações de contas)	O Órgão Técnico, (Marilete) em conversa com a Diretora Geral Pedagógica Sra. Carla Hang Isensee, confirmou que a entidade está executando o projeto nas escolas conforme acordado anteriormente. Que a entidade tem sempre encaminhado os convites dos eventos, das oficinas, encaminhado as fotos e cobrado a divulgação por parte da Prefeitura. No entanto a entidade não apresentou o RELATÓRIO SOBRE A EXECUÇÃO E O CUMPRIMENTO DO OBJETO E O REPASSE E DE SUA ETAPA na prestação de contas. Assim a entidade foi oficiada da necessidade de apresentar o relatório em todas as prestações bem como os documentos comprobatórios do pagamento dos prestadores de serviços e demais documentos solicitados através do ofício nº 224/2023 – SAS.
9. CONCLUSÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	No dia 17/10 esteve presente na visita de monitoramento do projeto o integrante da comissão Ícaro Gentile e Grazieli Borba participando do encontro Interligando Emoções do presente projeto. O encontro foi conduzido pela professora Matilde



	<p>Oderderng, formada em Ciências Jurídicas e a Professora de Artes Milena. A turma era do 8º ano e 9º ano, entre 14 e 15 anos, participaram nesse dia 32 alunos da escola EEB Marina Vieira Leal. No dia foram realizado algumas atividades como <i>Scrap Book</i>, que consiste em anotações de forma criativas usando figuras de revistas e jornais de forma personalizada e individual. Podemos observar que a atividade estimula a criatividade com pinturas imagens, recortes de uma forma diferente em que os alunos expressam suas emoções e seus desejos de forma lúdica e divertida, saindo do padrão de aula tradicional. Importante destacar que era o ultimo encontro do ano seguia o dia inteiro e uma atividade com os pais durante a noite. Matilde pode nos detalhar que foi um desafio trabalhar com aquelas crianças durante o ano e encaminhou várias fotos dos encontros anteriores. Podemos ver que o projeto aproximou ainda mais a turma pois todos contribuíram para que fosse possível atingir as metas e cumprir com as expectativas.</p>
--	--

**COMISSÃO DE MONITORMENTO E AVALIAÇÃO DA PARCERIA EDITAL Nº 001/2022
HOMOLOGA O RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO?**

(X) SIM () NÃO

Nome e CPF dos membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação que homologou o Relatório Técnico	ÍCARO GENTILE DE FREITAS COSER CPF: 089.937.639-84
	CLAUDINEI VENSKE CPF: 895.994.709-15
	GRAZIELI BORBA CPF: 089.956.449-66

**ÓRGÃO TÉCNICO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (GESTOR DA PARCERIA
E/OU OUTRO(S))**

Nome e CPF dos membros da Secretaria de Assistência Social que emitiram o Relatório Técnico	RUBIANA AZAMBUJA PROENÇA DOS SANTOS (Gestor da Parceria) CPF: 940.349.319-49
	MARILETE ZIMMERMANN (Órgão Técnico) CPF: 652.310.669-15

Gaspar, 31 de outubro de 2023.