



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA
 2 SOCIAL DE GASPAR – SC Nº 005/2024. Aos dois dias do mês de abril de dois mil e
 3 vinte e quatro, às oito horas e trinta minutos, realizou-se a reunião ordinária na sala
 4 da Assessoria aos Conselhos Municipais de Direito sito a Avenida das
 5 Comunidades, 133, Centro, Gaspar, prédio do Gascic. Estavam presentes os
 6 seguintes conselheiros: **Jéssica Vitorino Deggau**, representante titular da
 7 Secretaria de Assistência Social; **Claudinei Venske**, representante titular da
 8 Secretaria de Assistência Social; **Andréa Barreto dos Santos**, representante titular
 9 da Secretaria de Educação; **Luciane Silvia Martins Bailer**, representante suplente
 10 da Secretaria de Educação; **Simone Josiane Pereira Alves de Andrade**,
 11 representante suplente da Secretaria da Fazenda e Gestão Administrativa; **Valdéria**
 12 **Stanke Pamplona**, representante titular da Secretaria Municipal de Planejamento
 13 Territorial **Jeferson Debus**, representante titular do SINTRASPUG; **Sabrina Alice**
 14 **Schmitz**, representante titular da APAE; e Tatiana Alves Martins da Costa assessora
 15 do CMAS. A presidente Jéssica agradeceu a presença de todos e iniciou com a
 16 leitura da pauta, sendo os itens: 1) Correspondências enviadas; 2)
 17 Correspondências recebidas; 3) Momento comissões; 4) Assuntos gerais. **1)**
 18 **Correspondências enviadas:** → Ofício Nº 012/2024 ao Sr. Luis Carlos Spengler
 19 Filho – Chefe de Gabinete solicitando a nomeação através de decreto da
 20 Conselheira Vanessa Regina Sada. → Ofício Nº 013/2024 ao Sr. Salésio Antônio da
 21 Conceição – Secretário de Assistência Social solicitando quais os motivos que
 22 alguns profissionais não cumpriram a carga horária total do curso (24 horas)
 23 realizado pela Escola de Gestão Pública – EGEM e que foi custeado com os
 24 recursos do IGD. → Ofício Nº 014/2024 ao CRESS solicitando a indicação de novos
 25 representantes, profissional assistente social para compor o Conselho Municipal de
 26 Assistência Social. **2) Correspondências recebidas:** → Ofício nº 038/2024 SAS
 27 solicitando uma plenária extraordinária para a avaliação da possibilidade da troca do
 28 Voucher (Vale Cidadão) para o Cartão. → E-mail recebido do CRESS 12ª Região no
 29 dia 11.03.2024 informando que será verificado junto ao NUCRESS a alteração dos
 30 nomes para compor o CMAS. → Ofício nº 046/2024 SAS encaminhando as
 31 prestações de contas dos abrigos de acolhimento, para parecer da Comissão de
 32 Finanças e Orçamentos, bem como aprovação do Conselho. → Ofício nº 036/2024
 33 SAS encaminhando as justificativas pelo não cumprimento da carga horária total do

vs

Andréa Barreto dos Santos



34 curso sobre a capacitação PAEFI e que foi custeada com os recursos do IGD.

35 **Deliberação do Conselho:** O Conselho delibera por encaminhar ofício para a SAS

36 referente às justificativas das faltas na Capacitação PAEFI, curso este pago com os

37 recursos do IGD. → Ofício nº 052/2024 SAS encaminhando as Prestações de

38 Contas FEAS para parecer da Comissão de Finanças e Orçamentos, bem como

39 aprovação do Conselho. **Deliberação do Conselho:** Encaminhar ofício a SAS

40 informando que o Ofício nº052/2024 veio sem os anexos das prestações de contas

41 FEAS impossibilitando qualquer análise por parte do Conselho. **3) Momento**

42 **comissões:** → No dia 26.03.2024 a Comissão de Normas e Regulamentos se

43 reuniram para analisar a Resolução nº004, de 02 de maio de 2023, que estabelece

44 condições para concessão dos Benefícios Eventuais da Política de Assistência

45 Social no Município de Gaspar e dá outras providências. → No dia 01.04.2024 a

46 Comissão de Finanças e Orçamentos se reuniram para analisar as prestações de

47 contas: nº 11/2023, nº 12/2023 e a nº 01/2024 - Lar das Meninas; nº 12/2023; nº

48 12/2023(2ª parcela do 13º salário) e a nº 01/2024 – Abrigo Masculino – CEGAPAM;

49 nº 01/2024 e a nº 02/2024 – Lar Pequeno Anjo e as parcelas nº 08/2023, nº 09/2023

50 e a nº 10/2023 – Casa das Anas. Esta comissão delibera por sugerir ao colegiado do

51 CMAS a aprovação sem ressalvas das prestações de contas apreciadas.

52 **Deliberação do Conselho:** O conselho APROVA SEM RESSALVAS as prestações de

53 contas: nº 11/2023, nº 12/2023 e a nº 01/2024 - Lar das Meninas, nº 12/2023; nº

54 12/2023(2ª parcela do 13º salário) e a nº 01/2024 – Abrigo Masculino – CEGAPAM;

55 nº 01/2024 e a nº 02/2024 – Lar Pequeno Anjo e as parcelas nº 08/2023, nº 09/2023

56 e a nº 10/2023 – Casa das Anas. **Deliberação do Conselho:** O Conselho delibera

57 por solicitar a Secretaria de Assistência Social que as prestações de contas venham

58 acompanhadas de um parecer técnico sobre o uso dos recursos e cumprimento das

59 metas pactuadas nos planos de trabalho e também solicitar os termos de

60 colaboração pactuados com os outros municípios com os valores recebidos

61 mensalmente e as despesas que hoje são realizadas para conhecimento da

62 realidade financeira dos abrigos. **4) Assuntos gerais:** Referente a possibilidade da

63 troca do Voucher (Vale Cidadão) pelo Cartão: A empresa apresentou a modalidade

64 em forma de cartão magnético, as formas de liberação e de bloqueio dos produtos

65 no próprio cartão. **Deliberação do Conselho:** Solicitar a SAS o atual fluxo de

66 controle de aquisição de produtos do benefício eventual – auxílio cidadão, quais as

subrim



67 vedações e quem é o responsável por avaliar as mercadorias adquiridas e ainda
 68 solicita que na próxima plenária ordinária um representante do setor responsável por
 69 esta análise faça a explanação do fluxo aos conselheiros. E quanto à alteração da
 70 modalidade de voucher para cartão não depende de deliberação deste Conselho,
 71 uma vez que acontece através de licitação após decisão da gestão. Não havendo
 72 mais nenhum assunto e nenhuma outra manifestação, deu-se por encerrada a
 73 presente reunião, sendo da qual eu, Tatiana Alves Martins da Costa, lavro a
 74 presente ata que foi lida e aprovada pelos conselheiros e será assinada pelos
 75 conselheiros presentes:

Andréa Barreto dos Santos

Andréa Barreto dos Santos

Claudinei Venske

Claudinei Venske

Jeferson Debus

Jeferson Debus

Jéssica Vitorino Deggau

Jéssica Vitorino Deggau

Luciane Silvia Martins Bailer

Luciane Silvia Martins Bailer

Sabrina Alice Schmitz

Sabrina Alice Schmitz



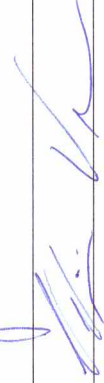

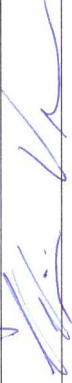



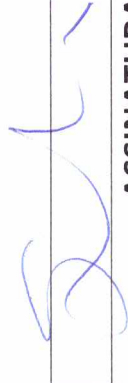
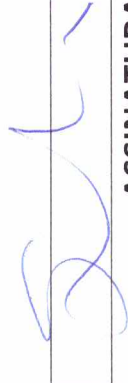
Simone Josiane Pereira Alves de Andrade

Simone Josiane Pereira Alves de Andrade

Valdéria Stanke Pamplona

Valdéria Stanke Pamplona

DATA: 02 DE ABRIL DE 2024. HORA: 08H30M

REPRESENTATIVIDADE GOVERNAMENTAL	CONSELHEIRO	ASSINATURA
Secretaria Municipal de Planejamento Territorial	Valdiria Stanke Pamplona – Titular	
	Márcia Cardoso – Suplente	
Secretaria Municipal de Assistência Social	Jéssica Vitorino Deggau – Titular	
	Ícaro Gentile de Freitas Cosser – Suplente	
	Claudinei Venske – Titular	
	Vanessa Regina Sada – Suplente	
	Andréa Barreto dos Santos – Titular	
Secretaria Municipal de Educação	Luciane Silvia Martins Bailer – Suplente	
	Geovanea Alves de Andrade Zimmermann – Titular	
Secretaria Municipal de Saúde	Janaina Custodio da Silva – Suplente	
	Matheus de Oliveira – Titular	
Secretaria da Fazenda e Gestão Administrativa	Simone Josiane Pereira Alves de Andrade – Suplente	
REPRESENTATIVIDADE DA SOCIEDADE CIVIL	CONSELHEIRO	ASSINATURA
Representantes dos Usuários ou Organizações de Usuários do SUAS	- Titular	
	- Suplente	
	- Titular	
	- Suplente	

