



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS**  
 2 **DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA GASPAR–**  
 3 **SC Nº 016/2024.** Aos vinte e oito dias do mês de novembro de dois mil e vinte  
 4 e quatro, às oito horas e trinta minutos, realizou-se a reunião, na sala da  
 5 Assessoria aos Conselhos - GASCIC. Participaram os seguintes conselheiros:  
 6 **Thaise de Quadros**, representante suplente da Secretaria de Assistência Social;  
 7 **Vanessa Regina Sada**, representante titular da Secretaria de Assistência Social;  
 8 **Cristiane Brandt Stapait**, representante titular da APAE; **Jessica Vitorino**  
 9 **Deggau**, representante suplente da Secretaria de Assistência Social; **Cristiane**  
 10 **Lorenzi Junges**, representante titular da Secretaria de Educação; **Lucimara de**  
 11 **Oliveira Schwartz**, representante titular do Hospital; **Zuleica Cristian Costa**,  
 12 representante titular da Secretaria de Fazenda; **Shirlei Fabiana Silva**,  
 13 representante titular da OLAKUNDE; **Bruna Marcela Benevenuto**,  
 14 representante titular da Banda Musical São Pedro; **Daniella de Andrade**,  
 15 representante suplente da Cruz Azul; **Pedro Ricardo Richeirt**, representante  
 16 suplente da Cruz Azul; **Eliane Schmidt Salgado**, representante titular da AMA;  
 17 **Marcio Sansão**, representando o Conselho tutelar, e **Amanda Fischer Miguel**,  
 18 representando a assessoria do CMDCA. A Presidente Sra. Vanessa Regina Sada  
 19 agradeceu a presença de todos, e seguiu a pauta da plenária: **1) Votação para**  
 20 **capacitação III Seminário de Políticas Públicas/2025:** Proposta é de participar  
 21 2 conselheiros governamental, dois não governamentais e 2 assessores; custeio  
 22 via FIA, com pacote completo de alimentação + participação + hospedagem é  
 23 de R\$ 1.700,00, + transporte; **DELIBERAÇÃO DA PLENÁRIA: APROVADA**  
 24 **A COMPRA DE 8 PACOTES**, sendo 5 conselheiros do CMDCA, 2  
 25 conselheiros tutelar e 1 representante da assessoria; **2) Aprovação do Plano de**  
 26 **Aplicação 2025:** Conforme disponibilizado no drive do CMDCA e via  
 27 whatsapp e e-mail aos conselheiros, conforme publicação posterior no site da  
 28 PMG; **DELIBERAÇÃO DA PLENÁRIA: APROVADO;** **3) Correspondências**



29 **recebidas:** → **Ofício nº 366/2024/CT:** Pauta GD; → **Ofício nº 349/2024/CT:**  
30 Denúncia contra CREAS/PAEFI; Deliberado em momento comissões; → **Ofício**  
31 **nº 285/2024/SAS:** Em resposta ao Ofício nº 095/2024/CMDCA, projeto Vibe  
32 Teens Cruz Azul; → **Ofício Cruz Azul:** Em resposta ao Ofício nº  
33 095/2024/CMDCA, projeto Vibe Teens; → **E-mail Seminário:** E-mail  
34 convocando III Seminário de Políticas Públicas/2025; **4) Correspondências**  
35 **Enviadas:** → **Ofício nº 094/2024/CMDCA:** A SAS Prestação de Contas,  
36 resposta ao ofício nº 268/2024/SAS; → **Ofício nº 095/2024/CMDCA:** A Cruz  
37 Azul e SAS questionando sobre o Projeto Vibe Teens; **5) Momento**  
38 **Comissões:** → **Comissão GD:**

- 1) Denúncia CREAS/PAEFI.
- 2) Escala de plantão de final de ano 24, 25 31/12/2024 e 01/01/2025
- 3) Situações relacionadas aos CDIs.
- 4) Informações referentes a escala de plantão final de ano da SAS e abertura do prédio.
- 5) Situação com a SAS de viagem para busca de crianças.

**Deliberações da Comissão:**

- 1) Mayndra contextualizou sobre o ocorrido conforme detalhado no ofício nº 0366/2024/CT/GAS. Suposta demora do CREAS em comunicar situação da família e atualmente a família encontra-se sem informações do paradeiro, e com isso temem com a garantia da proteção as crianças.

Jéssica contextualizou sobre a postura da equipe, sobre os elementos das condutas adotadas:

Além disso, mencionam quanto a conduta da própria SAS em não fornecer vaga para a genitora com as crianças em local de proteção e segurança.

DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO: Encaminhar ofício as Secretarias de Educação, Saúde, Assistência Social, ao CT e ao MP no sentido de ciência do ocorrido e solicitando esclarecimentos, além de mencionar sobre as supostas negligências da rede de atendimento em geral, no sentido de garantir a proteção e segurança das crianças mencionadas

39

- 2) Mayndra explica que vão estar presencialmente atendendo nas férias coletivas, porém nesses dias estarão de plantão via telefone, solicitado enviar via e-mail o cronograma com nome dos conselheiros nas escalas.
- 3) Mayndra contextualizou sobre situações de segurança nos CDIs mencionando crianças saindo dos espaços sem ninguém ver (CDI Natalia e Nelson).

DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO: aguardar resposta do ofício encaminhado pelo CT a SEMED e Barbara representante da SEMED verificará demais informações sobre essas situações. Shirlei sugere que revejam a questão de vigia nos CDIs

- 4) Sobre abertura do prédio e dinâmica de trabalho na sede do CT e precisam de maiores esclarecimentos sobre. Sugere que seja solicitado via CT a SAS as informações necessárias de abertura do prédio, limpeza, recepção, motonistas, e demais aspectos para atendimento nas férias coletivas, e também após 31/12/2024 com a troca de gestão municipal com nome dos responsáveis nesse período

- 5) Mayndra contextualizou sobre situação de que uma avó precisava buscar os netos metade do caminho (Rio do Sul), em virtude de determinação judicial, onde o CT se propôs de ofertar carro e motonista para levar a avó para buscar as crianças, porém a SAS não concordou em ir somente o motonista levar a avó, em virtude do impasse o conselheiro Marcio acabou indo, sugerido de verificar o regimento interno do CT para tentar abranger essas situações omissas em discussão

40



41 DELIBERAÇÃO DA PLENÁRIA: APROVADO, ENCAMINHAR OFÍCIOS  
42 AO CT, SAS, SEMED, SS, MP; 6) Assuntos Gerais: Eliane sugere que seja  
43 organizada uma reunião com a nova gestão governamental e CMDCA para  
44 propor uma maior articulação entre o executivo e entidades não governamentais;  
45 ENCAMINHAR OFÍCIO A NOVA GESTÃO; Sugerem questionar o valor  
46 despendido em campanha para arrecadação do FIA, e quanto foi arrecadado;  
47 SOLICITAR VIA OFÍCIO E AGENDAR REUNIÃO COM O SECRETÁRIO  
48 DA FAZENDA PARA OBTER INFORMAÇÕES SOBRE OS RECURSOS  
49 FIA DESTE ANO; Pedro solicitou pauta para convidar os conselheiros para as  
50 apresentações do Projeto Movimento Vida, executado atualmente no  
51 Residencial Milano, serão dias 05/12/2024, final da tarde no Komprão, dia  
52 14/12/2024 na Praça da Prefeitura, as 9:00h. Não havendo mais nenhum assunto  
53 e nenhuma outra manifestação, deu-se por encerrada a presente reunião, sendo  
54 da qual eu, Amanda Fischer Miguel, lavro a presente ata que será assinada pelos  
55 conselheiros presentes:

56 Bruna Marcela Benevenuto Bruna m. Benevenuto

57 Cristiane Brandt Stapait Cristiane B. Stapait

58 Cristiane Lorenzi Junges \_\_\_\_\_

59 Daniella de Andrade \_\_\_\_\_

60 Eliane Schmidt Salgado \_\_\_\_\_

61 Jessica Viorino Deggau \_\_\_\_\_

62 Lucimara de Oliveira Schwartz Lucimara de O. Schwartz

63 Pedro Ricardo Reichert Pedro Ricardo Reichert

64 Shirlei Fabiana Silva \_\_\_\_\_

65 Thaise de Quadros Thaise de Quadros

Documento assinado digitalmente



CRISTIANE LORENZI JUNGES  
Data: 29/11/2024 11:21:20-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



66 Vanessa Regina Sada

*Vanessa Sada*

67 Zuleica Cristian Costa



SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA  
CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

LISTA DE PRESENÇA DA PLENÁRIA ORDINÁRIA – Assessoria aos Conselhos

DATA: 28 de novembro de 2024 - HORA: 08h30min

REPRESENTATIVIDADE GOVERNAMENTAL	CONSELHEIRO	CONSELHEIRO
Secretaria Municipal de Assistência Social	Vanessa Regina Sada – Titular	
	Jessica Vitorino Deggau - Suplente	
	Maria Luisa dos Anjos Vilaça - Titular	
	Thaise de Quadros – Suplente	
	Barbara Daniela de Oliveira Deckert Bencke – Titular	
	Greice Carolina Tomson - Suplente	
Secretaria Municipal de Educação	Cristiane Lorenzi – Titular	
	Anelize Baumgartner – Suplente	
	Zuleica Cristian Costa – Titular	
	Daniela Zomer Becker – Suplente	
	Carlos Henrique de Oliveira – Titular	
Fundação Municipal de Esporte e Lazer	Jonas Junckes – Suplente	
	Suelen Becker Milani – Titular	
	Geovanea Alves de Andrade Zimmermann – Suplente	
Secretaria Municipal da Saúde		
REPRESENTATIVIDADE DA SOCIEDADE CIVIL	CONSELHEIRO	CONSELHEIRO
AMA – Associação de Pais e Amigos dos Autistas de Gaspar	Eliane Schmidt Salgado – Titular	
	Daniela Simon Silvano – Suplente	



SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA  
CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

APAE	Cristiane Brandl Stapait – Titular	<i>Christiane B. Stapait</i>
	Joice Vieira – Suplente	
Associação Educacional de Formação Intercultural Cidadã - OLAKUNDE	Shirlei Fabiana Silva – Titular	<i>Shirlei Fabiana Silva</i>
	Telma Regina da Silva – Suplente	
	Pedro Ricardo Reichert - Titular	<i>Pedro Ricardo Reichert</i>
	Daniella de Andrade – Suplente	
Cruz Azul no Brasil	Bruna Marcela Benevenuti – Titular	<i>Bruna M. Benevenuti</i>
	Quevin Mateus Lenhania – Suplente	
Clube Musical São Pedro	Lucimara de Oliveira Schwartz – Titular	<i>Lucimara de O. Schwartz</i>
	Sabrina Alice Schmitz – Suplente	
Hospital N. Sra. Perpétuo Socorro	Roberto Morauer – Titular	
	Elisângela Maria França – Suplente	
Grupo Detalhe de Teatro e Produções Artísticas		

CMDCA – CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

REPRESENTATIVIDADE	NOME	ASSINATURA
	<i>Márcio Soares</i>	<i>Márcio Soares</i>