



## Processo de Qualificação para o Exercício da Função de Diretor Escolar

### PLANO DE AÇÃO PARA GESTÃO 2025 \ 2026

Este documento visa demonstrar os objetivos, ações e metas a serem desenvolvidas ao longo desta gestão, através do trabalho pedagógico que a instituição desenvolve com toda comunidade escolar. A construção da gestão democrática vem através da constituição Federal de 1988, e da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional no ano de 1996, quando passa a ser estabelecido em lei a gestão democrática no seu Art. 14 e 15. a partir deste contexto histórico a direção escolar de forma administrativa e organizacional, centralizada no diretor perde força para uma gestão democrática onde “Os sistemas de ensino definirão as normas da gestão democrática do ensino público na educação básica, de acordo com as suas peculiaridades e conforme os seguintes princípios: participação dos profissionais da educação na elaboração do projeto pedagógico da escola; participação das comunidades escolar e local em conselhos escolares ou equivalentes” (BRASIL, 1996). O gestor escolar tem de se conscientizar de que ele sozinho, não pode administrar todos os problemas da instituição. O compartilhamento de responsabilidades com a comunidade escolar é a gestão democrática, onde todos são atores e estão envolvidos no processo participando das decisões. Gestão democrática: Escola como lugar para aprender a ouvir e a se colocar no lugar do outro. Para Libâneo gestão é entendida como “os processos intencionais e sistemáticos de se chegar a uma decisão e de fazer a decisão funcionar caracterizam a ação que denominamos gestão”. (LIBÂNEO, 2004,P.101).

A Educação Infantil é a primeira etapa da Educação Básica, espaço onde a criança é compreendida como sujeito histórico, de direitos, reprodutor e produtor de cultura, cuja identidade pessoal e coletiva constitui-se pelas vivências no contexto social. É uma ação conjunta que envolve a família, a instituição e a comunidade na qual as crianças estão inseridas. É preciso proporcionar às crianças condições para que possam desenvolver-se integralmente, promover a equidade ao reconhecer o direito de todos de aprender, respeitar as diferenças representadas pelas deficiências, pelas distintas origens étnicas raciais, condição econômica e religião.

**IDENTIFICAÇÃO**

DADOS DA UNIDADE: Centro de Desenvolvimento Infantil Dorvalina Fachini

Município: Gaspar - SC

Endereço: Rua Prefeito Júlio Schramm nº 635

Bairro: Sete de Setembro

Cep: 89114-738

Telefone: (47) 3091-2207

E-mail: [gestao.dorvalina@educa.gaspar.sc.gov.br](mailto:gestao.dorvalina@educa.gaspar.sc.gov.br)

PROPONENTE: Manuela Andrea Pereira Duarte Kohler

Brasileira, natural de Blumenau, nascida em 14/06/1990, casada, duas filhas (15 e 14 anos).

Formação Acadêmica: Graduada em Pedagogia e Educação Especial , ambas pelo Centro Universitário Leonardo da Vinci UNIASSELVI

Especialização: Pós graduação em Psicopedagogia Institucional e Clínica, Gestão Escolar e Digital e Coordenação Pedagógica- Faculdade Figueira.

Experiência Profissional: Início na Educação em 2009 trabalhando de bolsista em uma Escola municipal da rede.

Em 2012 na Educação Infantil como Berçarista e 2019 Professora de Educação Infantil.

No período de 2022 a 2024, como diretora Adjunta do CDI Dorvalina Fachini.

## **DIAGNÓSTICO**

O Centro de Desenvolvimento Infantil Dorvalina Fachini, está atendendo há oito anos esta comunidade, sendo uma instituição de Educação Infantil que atende crianças de zero a cinco anos e onze meses de idade. As crianças são atendidas dentro de um grupo etário, sendo assim, distribuídas em turmas. A data corte para a divisão das crianças por turma é trinta e um de março, conforme determinação da Secretaria Municipal de Educação de acordo com as normativas e documentos oficiais. O número de crianças atendidas no CDI Dorvalina Fachini é de 337, sendo aproximadamente 350 famílias. A demanda de crianças sem atendimento ainda é expressiva e constante sendo realizadas matrículas sempre que possível no decorrer do ano, de acordo com as normas vigentes. O CDI Dorvalina Fachini é mantido pelo Poder Público, Prefeitura Municipal de Gaspar (PMG) e com recursos da Associação de Pais e Professores (APP). Destacamos que esta Associação conta com a participação dos pais no que se refere à contribuição espontânea financeira, além deste recurso, promove anualmente festas, rifas, entre outros.

Sendo assim de suma importância a participação de todos os envolvidos, pois constantemente são necessários recursos para subsidiar as necessidades da intuição visando o melhor atendimento e o fazer pedagógico de qualidade para as crianças que frequentam esse espaço. Contamos também com a participação do Conselho Escolar nas mais variadas situações como a fiscalização na utilização adequada dos recursos, o andamento do trabalho pedagógico na unidade, entre outras ações envolvendo a comunidade escolar.

A estrutura física do CDI Dorvalina Fachini atualmente é composta por 15 salas, distribuídas em 26 turmas, que atendem a creche com os períodos de 0 a 1 ano, 1 a 2 anos, 2 a 3 anos 3 a 4 anos e a pré-escola com as turmas de 4 a 5 anos e 5 a 6 anos. Nesse quadro atendemos turmas integrais e meio período. O CDI encontra-se com uma boa infraestrutura contendo além das salas de aula, refeitório, cozinha, cozinha de funcionários, banheiros para os funcionários, banheiros para as crianças, área de serviço, depósito, sala de planejamento/coordenação, sala de direção, pátio coberto, auditório, biblioteca, refeitório de funcionários, sala do AEE, área de artes, área das professoras de hora atividade, solário em todas as salas, espaço externo com parques e as áreas estruturadas para as crianças desenvolverem suas habilidades e competências. O CDI conta com 69 profissionais da educação que atuam dentro desta unidade de ensino atendendo a uma comunidade ativa e participativa no processo de ensino e aprendizagem, que está presente na instituição e participa dos processos de decisões. A APP e Conselho Escolar participam ativamente do processo de gestão e consideram os três eixos: o pedagógico, o administrativo e o financeiro, como elementos norteadores para a consolidação das suas ações e fundamentais para a manutenção e transformação deste ambiente escolar.

A alimentação é terceirizada pela empresa SEPAT, no momento das refeições as crianças são servidas em pequeno grupo por um profissional de cada sala e é realizado momentos de interação entre turmas em espaços diferentes uma vez por mês em uma das refeições. O CDI também tem dois professores de musicalização que trabalha com turmas de 0 a 3 anos e o outro de 4 a 6 anos. Temos também uma professora de dança com as turmas da pré-escola 4 a 6 anos. Contamos com a atuação na contação de história da bibliotecária que trabalha três dias na semana no CDI. A equipe gestora é composta pela direção, diretor adjunto, coordenação e escriturário que estão sempre comprometidos e dispostos para atender a demanda da comunidade escolar.

### **PROBLEMÁTICA:**

Atualmente o CDI encontra alguns desafios que implicam diretamente no comprometimento dos nossos profissionais que são em relação às questões pedagógicas. Todos enfrentaram muitos desafios e passamos por muitas mudanças. Essa diversidade de condições aumenta o

desafio do gestor de construir uma gestão com atuação mobilizadora dos desejos da comunidade e reconhecer as necessidades de todos e de cada um. Nesse sentido elenca-se algumas ações que exigem acompanhamento da Equipe Gestora:

Reorganizar o ambientamento das crianças no início do ano, tanto para as crianças quanto para as famílias;

Falta de banheiro adulto e com acessibilidade próximo ao auditório e de um trocador adaptados para crianças com deficiência (cadeirante);

Revisar o Plano Político Pedagógico (PPP);

Falta de tempo durante a jornada de trabalho para as discussões do cotidiano;

Falta de um trabalho voltado para sustentabilidade;

Algumas demandas na estrutura física (reforma refeitório de professores, construir novos espaços cobertos para dias de chuvas para as crianças );

No âmbito administrativo e financeiro o desafio é promover o atendimento mais adequado das famílias e funcionários e com maior rapidez.

Desta forma este plano de ação é pautado em ações que visam promover uma instituição que atenda a legislação vigente e que contribua para a formação de cidadãos conscientes de seus direitos e deveres como também garantir às crianças em seus primeiros anos de vida um ambiente adequado às suas necessidades, contribuindo para o desenvolvimento integral do ensino e aprendizagem.

## **AVALIAÇÃO**

A Educação Infantil deve proporcionar condições para que a criança possa experimentar, socializar, transformar e saciar a curiosidade com propostas pedagógicas desafiadoras e que respeite os eixos norteadores da prática pedagógica de interações e brincadeiras, onde a criança tenha prazer de estar, explorando todos os benefícios que o seu centro de desenvolvimento pode e deve proporcionar para que a criança seja protagonista do processo de aprendizagem. Estes objetivos e ações que serão elencados neste plano de ação são flexíveis e podem ser acrescentadas novas sugestões e ações ao longo do período desses dois anos, por meio de reuniões com APP, Conselho escolar, corpo docente, assembleia de pais e autoavaliação da própria equipe gestora com a participação ativa dos funcionários. Tomando como base as devolutivas dadas pela comunidade escolar, por meio de atas, observações, conforme forem sendo realizadas e concluídas as ações e propostas expostas nesse plano.

A avaliação constante dessas ações possibilitará o replanejamento e redimensionamento a fim de possibilitar o êxito do que foi proposto

e o atendimento a novas demandas que podem surgir ao longo do período de dois anos que compreenderá essa gestão. A avaliação enquanto grupo será sistemática ao longo de todo processo de aprendizagem, buscando entender a individualidade do grupo, acompanhando os avanços e dificuldades ao longo da trajetória para compartilhar com todos que pertencem à comunidade escolar. A avaliação é instrumento de reflexão da prática, é compreender o papel mediador fundamental para a eficiência do processo.

<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Ações</b>	<b>Fonte de Recursos</b>	<b>Cronograma de Execução</b>	<b>Avaliação</b>
Conhecer o contexto em que a escola está inserida. Mobilizar todos os profissionais da educação que atuam nesta unidade de ensino.	Garantir os direitos de aprendizagem fundamentais das crianças em seu atendimento e desenvolvimento integral. Promover a equidade ao reconhecer o direito de todos de aprender	Acompanhar o planejamento através de visitas pedagógicas nas salas de aula; Observar a relevância e coerência dos planejamentos do professor regente e de hora atividade.	Sem custos	Durante todo período desta gestão	Momentos de conversa juntamente com todos os profissionais envolvidos para pontuar os itens negativos e positivos da ação.
Construir espaços adequados para toda comunidade escolar.	Promover espaços com acessibilidade.	Adequar o banheiro com trocador para crianças portadoras de necessidades especiais, Adequar o banheiro para os cadeirantes.	SEMED	Início do primeiro semestre de 2025 - metade do segundo semestre de 2025.	Acompanhar o trabalho realizado;
Assegurar os planejamentos flexíveis, com atividades	Promover uma educação inclusiva oferecendo para as crianças ações	Acompanhar o planejamento da professora do AEE e delegar a ela	Sem custos.	Durante todo período desta gestão.	Momentos de conversa juntamente com todos os profissionais

diversificadas e desafiadoras.	diferenciadas de acordo com suas necessidades e possibilidades, participando ativamente da sociedade.	autonomia nas ações relacionadas a inclusão de toda comunidade escolar.			envolvidos para pontuar os itens negativos e positivos da ação.
Respeitar a diversidade, reconhecer os direitos humanos e valorizar as diferenças.	Garantir o acolhimento das crianças e famílias imigrantes.	Elaborar com os profissionais da educação planejamentos e estratégias para incluir e atender a necessidade dos imigrantes na comunidade escolar.	Sem custos.	Período de ambientamento, nas interações de turma, nas reuniões de pais e nos eventos do CDI	Momentos de conversa juntamente com todos os profissionais envolvidos para pontuar os itens negativos e positivos da ação.
Promover a valorização do trabalho e dos profissionais da educação.	Compreender razões, sentimentos e emoções criando estratégias pautadas no respeito mútuo para lidar com conflitos internos. Organizar momentos de conversas com grupo de trabalho, promovendo o café com a gestão.	Estabelecer uma relação de cooperação e de compreensão pela maneira como o outro age e toma decisões. Saber ouvir, conhecer o outro e até mesmo a si próprio, manifestar a empatia. Trazer palestrantes nas reuniões pedagógicas.	APP	Durante todo período desta gestão.	Conversar com a equipe gestora e traçar metas para o cumprimento do objetivo elencado.

Apresentar o PPP e regimento interno para as famílias.	Promover o conhecimento de toda a comunidade escolar do Projeto Político Pedagógico e do regimento do CDI.	Na assembleia de pais apresentar o documento para toda comunidade escolar. Deixar impresso e acessível para todos.	Sem custos.	Início de cada ano.	Conversar com a equipe gestora e traçar metas para o cumprimento do objetivo elencado.
Apresentar o PPP e o regimento para os profissionais da Educação	Revisar o PPP da instituição. Organizar a visibilidade da documentação e do planejamento.	Realizar momentos de estudo para leitura realizando as alterações necessárias no PPP e nos documentos citados.	Sem custos.	Durante as paradas pedagógicas e reuniões internas.	Conversar com a equipe gestora e traçar metas para o cumprimento do objetivo elencado.
Promover a integração entre as crianças/adulto/criança/criança. Identificar novas formas de agrupamento.	Garantir as interações entre turmas, mostrando a importância do trabalho em equipe e da coletividade.	Acompanhar o planejamento pedagógico e as ações realizadas pelos profissionais dentro do CDI. Realizar reuniões internas dar continuidade nas Oficinas programadas para as famílias participarem com suas habilidades.	Sem custos.	Durante todo período desta gestão.	Momentos de conversa juntamente com todos os profissionais envolvidos para pontuar os itens negativos e positivos da ação.
Ampliar novos olhares para os espaços tanto internos como externos.	Reorganizar os espaços do CDI. Criar cantos pertinentes nas salas	Juntamente com os profissionais da educação, pensar na reorganização e construção de novos	APP e PDDE	Primeiro semestre e no decorrer dos anos.	Momentos de conversa juntamente com todos os profissionais

	para cada idade visando a sustentabilidade de toda a unidade escolar.	espaços como pista de bicicleta, lugar adequado para guardar as bicicletas, campo de areia, espaço sonoro entre outros que vão surgir no decorrer deste mandato.			envolvidos conforme a necessidade.
Ampliar o repertório cultural.	Garantir que as ações planejadas aconteçam.	Dar continuidade nas ações culturais, teatro das professoras, comemoração dos aniversários, apresentação interna das crianças, saída para estudo, teatro, música, entre outros. Buscar parceria na comunidade.	APP e Via Credi	Durante todo período desta gestão.	Momentos de conversa juntamente com todos os profissionais envolvidos para pontuar os itens negativos e positivos da ação.
Promover a discussão com APP e conselho escolar sobre a possibilidade de aquisição de bens e materiais. Promover a escolha consciente de bens e materiais para a instituição, pensando	Adquirir brinquedos, materiais e objetos relacionados às necessidades pedagógicas e físicas da instituição.	Montar calendário de reunião mensal para discutir e redirecionar as prioridades administrativas e pedagógicas da instituição.	APP e PDDE	Durante todo período desta gestão.	Momentos de conversa juntamente com todos os profissionais envolvidos conforme a necessidade.

sempre no bem estar da criança.					
Proporcionar oportunidades educacionais alinhadas ao contexto das crianças e da comunidade, desenvolvendo planos de ensino que favoreçam e ampliem a trajetória do CDI.	Garantir momentos de socialização de projetos, mostra de trabalhos, a participação das famílias no processo ensino aprendizagem partilhando com elas o desenvolvimento da criança.	Exposição de trabalhos nos murais e demais espaços da instituição. Eventos promovidos pelo CDI como Bingo, Sábado da Família, palestras entre outros.	APP	Durante todo período desta gestão.	Momentos de conversa juntamente com todos os profissionais envolvidos conforme a necessidade.
Potencializar a aproximação entre CDI e comunidade de maneira a afirmar que o espaço em que se vive como lugar em que se aprende.	Cuidar de todas as comunicações por meios de bilhetes, redes sociais e whatsapp Garantir a participação das famílias envolvendo - as no processo de ensino e aprendizagem.	Convocar assembleia de pais sempre que necessário para discutir assuntos relacionados ao CDI Promover a entrega de avaliação individual às famílias, possibilitando o contato direto entre família e instituição.	Sem custo.	Durante todo período desta gestão.	Conversar com a equipe gestora e traçar metas para o cumprimento do objetivo elencado.

**REFERÊNCIAS:**

Direção para novos espaços e tempos da escola [livro eletrônico]: como diretora e diretor podem atuar para uma gestão escolar com equidade/ organização Roberta Panico e Tereza Perez.-1.ed.- São Paulo: Santillana Educação, 2022.

SANTA CATARINA. Currículo base da educação infantil e do ensino fundamental do território catarinense.

GASPAR. Secretaria Municipal de Educação, Proposta pedagógica da rede municipal: educação infantil / Organizadoras: Julice Dias, Patrícia Helena dos Santos e Sanira Cristina Dias Blumenau: Editora, 2010 96p.

Projeto Político Pedagógico, CDI Dorvalina Fachini, 2020.

**Gaspar, 25 de Novembro de 2024**

**Manuela Andréa Pereira Duarte Kohler**